



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

BANDO DI AMMISSIONE

CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Ordinamento didattico,
di cui al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270
Classi delle lauree di cui al Decreto interministeriale n. 19 del 19 febbraio 2009

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

1. OGGETTO DEL BANDO

Il presente bando regola la procedura di ammissione ai corsi di laurea delle Professioni sanitarie erogate in lingua italiana e al corso di laurea in Dental Hygiene, erogato in lingua inglese, in linea con quanto stabilito dal **D.M. n. 1003 del 06/08/2026**. Le prove si terranno nelle seguenti date:

Corsi di laurea in lingua italiana	16 settembre 2026, ore 11:00
Corso di laurea in Dental Hygiene	17 settembre 2026, ore 11:00

Maggiori informazioni sulla prova, incluse le sedi di svolgimento delle prove e l'orario di convocazione, saranno illustrate, dopo la chiusura dei termini per l'iscrizione al test, nella pagina dedicata: <https://mc.unipr.it/ammissioni2026-27/profsan-triennali/profsan-it>. I candidati potranno verificare l'aula loro assegnata visitando la pagina disponibile al seguente link: <https://mc.unipr.it/ammissioni2026-27/profsan-triennali/profsan-it/aula>.

Tutti i candidati, indipendentemente dalla categoria di appartenenza (italiani, comunitari, extra-UE residenti all'estero ed equiparati), sono tenuti a svolgere la prova prevista per i corsi di laurea selezionati in fase di ammissione.

La prova di ammissione per il CdL in Dental Hygiene si terrà in lingua inglese.

I candidati interessati sia al corso di laurea in Dental Hygiene, che ai corsi di laurea in lingua italiana, potranno prendere parte ad ambedue le procedure, a condizione che si iscrivano ad entrambe le prove e versino, per ciascuna di esse, il contributo di iscrizione previsto.

2. POSTI DISPONIBILI

I corsi di laurea delle professioni sanitarie in lingua italiana e inglese sono corsi ad accesso programmato nazionale. Pertanto, i posti assegnati a ciascun corso sono definiti annualmente, in base alle disponibilità dichiarate dai singoli Atenei, con apposito decreto ministeriale. In attesa della pubblicazione di tale provvedimento, si riportano di seguito i posti provvisoriamente assegnati a ciascun corso di laurea, secondo quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia in data 11/02/2026 e alla luce del D.R. n. 1202/2026 del 05/08/2026.

Codice Corso	Denominazione Corso di Laurea	Posti disponibili per candidati italiani, comunitari ed equiparati	Posti disponibili per candidati extra-UE
3040	INFERMIERISTICA (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)	158 (sede di Parma Azienda-Ospedaliera) 51 (sede di Fidenza)* 117 (sede di Piacenza)	5 (sede di Parma Azienda Ospedaliera) 5 (sede di Piacenza)
3041	OSTETRICIA (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica)	25	0
3042	FISIOTERAPIA (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	25 (sede di Parma) 25 (sede di Piacenza)	1 (sede di Parma) 1 (sede di Piacenza)

3043	LOGOPEDIA (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	15	0
3044	ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed Assistente di Oftalmologia)	20	1
3046	TECNICHE AUDIOPROTESICHE (abilitante alla professione sanitaria di audioprotesista)	20	0
3047	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	30	6
3048	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Radiologia)	25	2
3049	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (abilitante alla professione sanitaria di tecnico della prevenzione sanitaria di Tecnico dell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	25	0
3063	DENTAL HYGIENE	12	8
3067	EDUCAZIONE PROFESSIONALE (abilitante alla professione sanitaria di educatore professionale)	40	0
3065	ASSISTENZA SANITARIA: corso di laurea interateneo con sede amministrativa UniMoRe (maggiori informazioni disponibili al seguente link: https://www.unimore.it/didattica/mlaurea.html?ID=134)		
3071	TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ NELL'ETÀ EVOLUTIVA (abilitante alla professione sanitaria di Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva)	18	2

3. ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Le domande di iscrizione alla prova di ammissione potranno essere presentate online **dal 07/08/2026, alle ore 12:00, sino al 02/09/2026, alle ore 23:59.**

I termini di iscrizione sono perentori e non potranno essere concesse proroghe. Non saranno inoltre tenute in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle indicate di seguito.

1ª Fase: registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali.

I candidati che non siano già in possesso di credenziali d'Ateneo, devono anzitutto registrarsi sul portale d'Ateneo, seguendo le istruzioni disponibili al seguente link: <https://www.unipr.it/registrazione>.

Attenzione! I candidati maggiorenni di cittadinanza italiana e i maggiorenni nati in Italia sono tenuti ad effettuare la registrazione mediante credenziali SPID/CIE.

2ª fase: iscrizione alla prova di ammissione

Per iscriversi alla prova, occorre:

- effettuare il login alla propria area riservata (<https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>);
- cliccare sulla voce del menù SEGRETERIA>PROCEDURE DI AMMISSIONE e selezionare la procedura selettiva relativa ai corsi di laurea delle Professioni sanitarie. In questa fase, il candidato dovrà selezionare la prova di suo interesse (*Prova di ammissione per le Professioni sanitarie in lingua italiana* oppure *Prova di ammissione per Dental Hygiene*), avendo cura di selezionare il corretto contingente di appartenenza (*italiani/comunitari* oppure *extra-UE non equiparati*);

2. accedere alla sezione PAGAMENTI del menù Segreteria della propria area riservata, in cui sarà possibile visionare il bollettino IUV di **50,00 euro** di contributo di partecipazione alla prova di ammissione, non rimborsabile, ed effettuare il pagamento, secondo le modalità indicata alla seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>.

Il mancato pagamento del contributo di iscrizione entro i termini di iscrizione alla prova (cioè entro il 02/09/2026, ore 23:59) invalida la candidatura. Il contributo non è in nessun caso rimborsabile.

I candidati con cittadinanza extra-UE dovranno compilare l'Allegato 1 (*Modulo per la determinazione del contingente di appartenenza*) e fornirlo alla commissione di vigilanza il giorno della prova di ammissione, durante le operazioni di identificazione. Prima della pubblicazione delle graduatorie di merito, gli Uffici procederanno alle opportune verifiche inerenti al contingente di appartenenza e ricollocheranno i candidati, se del caso, nella graduatoria corretta, a prescindere dalla voce selezionata dal candidato all'atto dell'iscrizione.

I candidati con cittadinanza extra-UE non residenti all'estero potrebbero essere equiparati ai comunitari. In caso di dubbio sul contingente di appartenenza, si prega di prendere visione dell'informativa disponibile al seguente link: <https://www.unipr.it/studenti-e-studentesse-ue#paragraph-id--158414>.

4. SCELTA DELLE PREFERENZE

È consentito allo studente di esprimere nella domanda di ammissione online fino a **tre opzioni**, in ordine di preferenza, per i corsi stessi.

L'ordine di preferenza riportato nella domanda ha carattere vincolante e, una volta confermato, non potrà essere successivamente modificato.

Le opzioni risulteranno essere vincolanti anche per il recupero di candidati da inserire nei posti vacanti.

I candidati che hanno scelto di concorrere per i Corsi di laurea di Fisioterapia e Infermieristica, che prevedono più Sedi formative, dovranno indicare anche l'ordine di preferenza delle Sedi. Anche nel caso in cui indichino più di una sede, potranno comunque scegliere altri due corsi di laurea per completare le proprie opzioni.

Si precisa, a tal proposito, che per il corso di laurea in Infermieristica, la sede formativa di Parma - Azienda USL (Fidenza) prevede lezioni frontali a Parma e tirocini che verranno svolti presso il Presidio Ospedaliero di Fidenza e, a richiesta, il Presidio Ospedaliero di Borgo Val di Taro.

5. CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DIAGNOSI DI DSA

I candidati in possesso di certificato di invalidità ex L. n. 104/1992 o con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) di cui alla L. n. 170/2010 possono accedere a misure compensative nello svolgimento della prova, presentando apposita istanza entro il termine per l'iscrizione alla prova di ammissione (02/09/2026, ore 23:59). Maggiori informazioni sono contenute nel documento allegato (*Richiesta di ausili e/o misure compensative*), che costituisce parte integrante del presente bando.

6. SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione per le professioni sanitarie si terrà presso il Campus Universitario, all'interno del plesso di Ingegneria Didattica e relativo ampliamento. La prova di ammissione per il corso di laurea in Dental Hygiene avrà luogo presso le Aule Moruzzi, all'interno del plesso dell'Ospedale Maggiore di Parma.

Il giorno della prova di ammissione lo studente dovrà sottoporsi alle operazioni di riconoscimento, munito di documento di identità personale (passaporto con visto per motivi di studio, nel caso di candidati extra-UE redenti all'estero).

I candidati con cittadinanza extra-UE dovranno inoltre compilare l'Allegato 1 (*Modulo per la determinazione del contingente di appartenenza*) e consegnarlo, in fase di identificazione, alla commissione incaricata presso l'Aula loro assegnata.

Le prove di ammissione, sia per i corsi di laurea in lingua italiana che per il corso di laurea in Dental Hygiene, sono predisposte da Cineca. Le prove sono composte da **sessanta (60) quesiti** che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili. Le domande, elaborate sulla base dei programmi di cui all'Allegato A del D.M. n. 1003 del 06/08/2026, consultabile al seguente link: <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2026-08/Decreto%20Ministeriale%20n.%201003%20Allegato%20A.pdf>, saranno così articolate:

- quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi;
- ventitré (23) quesiti di biologia;
- quindici (15) quesiti di chimica;
- tredici (13) quesiti di fisica e matematica.

La durata della prova è di **100 minuti**.

Al termine della prova, i candidati dovranno depositare le schede anagrafiche, contenenti i rispettivi dati identificativi, e i moduli risposta, su cui dovranno marcare le risposte date per ogni quesito, all'interno di urne differenziate. Le urne contenenti i moduli risposta, debitamente sigillate, saranno consegnate a Cineca, a cui è demandata la determinazione dei punteggi.

7. GRADUATORIE DI MERITO

L'Ateneo pubblicherà le graduatorie in due fasi distinte.

Acquisiti gli esiti delle prove da Cineca, si darà luogo alla pubblicazione di graduatorie uniche (una per le professioni sanitarie in lingua italiana e una per il corso di laurea in Dental hygiene) in forma anonima: tali graduatorie sono rese pubbliche a esclusiva garanzia della trasparenza delle procedure selettive e non consentiranno ai candidati di stabilire la propria posizione in graduatoria. Solo successivamente si procederà alla apertura delle schede anagrafiche e allo scioglimento dell'anonimato.

Saranno quindi pubblicate graduatorie nominative suddivise per corso di laurea. Per i candidati extra-UE non equiparati saranno predisposte graduatorie autonome.

Saranno considerati idonei solamente i candidati che conseguano un punteggio **superiore a zero (0) punti**. I candidati che non abbiano fornito nessuna risposta a nessun quesito o che abbiano ottenuto un punteggio inferiore al minimo consentito saranno esclusi d'ufficio dalle graduatorie.

Sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

a) prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;

b) in caso di parità tra uno o più candidati in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o con disabilità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene data preferenza ai candidati con invalidità, in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o con disabilità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, art.

3, comma 3. Il candidato con invalidità in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato in condizione di disabilità con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, in possesso di certificazione medica, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

c) Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera b), in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

8. ACCETTAZIONE DEL POSTO ASSEGNATO

I candidati potranno essere collocati nelle graduatorie con tre diversi stati: ammesso, qualora sia vincitore di un posto nel relativo corso di laurea; idoneo (non ammesso), laddove non sia vincitore, ma abbia un punteggio che gli consente di accedere a futuri ripescaggi; non idoneo/annullato, qualora abbia un punteggio inferiore al minimo consentito.

Lo studente che risulti ammesso ad un corso di laurea può accettare il posto assegnato effettuando la procedura di immatricolazione al corso di laurea in questione. A tal fine, dovrà:

- Accedere all'applicativo Esse3 con le proprie credenziali (SPID/CIE, se italiano maggiorenne o comunque maggiorenne nato in Italia);
- cliccare sulla voce del menù SEGRETERIA>IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto;
- caricare i seguenti allegati:
 - documento di identità e codice fiscale (per coloro che non accedono con credenziali SPID)
 - permesso di soggiorno (per candidati con cittadinanza non UE)
 - eventuale certificato di invalidità
 - eventuale Autodichiarazione di iscrizione al Semestre Aperto (Allegato 2);
- effettuare il versamento della prima rata (tassa regionale e imposta di bollo, per un totale di 156,00 euro), utilizzando l'apposito bollettino disponibile, al termine della procedura, nella sezione Segreteria>Pagamenti.

Attenzione!

I candidati iscritti al Semestre Aperto per i corsi di laurea in Medicina e Chirurgia (LM-41), Medicina Veterinaria (LM-42) e Odontoiatria e Protesi dentaria (LM-46) sono tenuti a compilare l'Allegato 2 (*Autodichiarazione di*

iscrizione al Semestre Aperto) e a caricarlo, durante la procedura di immatricolazione. In caso di assegnazione di un posto nell'ambito di un corso affine ai sensi del DM n. 941/2026, potranno preimmatricolarsi nel corso di laurea loro assegnato, senza versare la tassa regionale per la conferma dell'iscrizione. In tal modo, il posto loro assegnato **resterà riservato** sino alla definizione delle graduatorie di merito nazionali relative alle classi LM-41, LM-42 e LM-46. Qualora, all'esito degli scorrimenti previsti nell'ambito del Semestre Aperto, non siano ammessi al corso di laurea magistrale a ciclo unico selezionato, potranno regolarizzare l'iscrizione al corso di laurea delle professioni sanitarie di loro interesse.

9. SCORRIMENTI DELLA GRADUATORIA

Il candidato ammesso nella propria prima scelta è tenuto a perfezionare l'iscrizione a pena di decadenza.

Il candidato non ammesso nella prima scelta, ma ammesso nella seconda o nella terza scelta, potrà invece immatricolarsi e concorrere negli scorrimenti successivi delle graduatorie al fine di rientrare nella scelta prioritaria.

In ogni caso, il candidato ammesso nella seconda scelta perde la possibilità di spostamento in una scelta inferiore, ma potrà essere ammesso nei successivi scorrimenti solo nella scelta migliore.

Nel caso residuo posti liberi, nella fase di ripescaggio, saranno quindi possibili passaggi da un corso all'altro (e da una sede formativa all'altra) esclusivamente nell'ambito dei corsi per i quali si sia espressa maggiore preferenza.

Gli scorrimenti saranno pubblicati via web sulla pagina dedicata al test di ammissione (<https://mc.unipr.it/ammissioni2026-27/profsan-triennali/profsan-it>).

Gli scorrimenti avranno cadenza settimanale e termineranno il **30 novembre**. Qualora le graduatorie non si esauriscano entro quella data, si darà luogo ad un ultimo ripescaggio in seguito alla definizione delle graduatorie relative ai corsi del Semestre Aperto.

10. CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA

Tutti gli studenti iscritti o che intendano iscriversi a corsi di laurea dell'Università di Parma (compresi iscritti ai test e studenti in attesa di scorrimento graduatorie) possono chiedere riduzioni dei contributi in base alla condizione economico-patrimoniale e sono tenuti a presentare apposita domanda entro i termini generalmente previsti. Maggiori informazioni sono disponibili all'interno del Manifesto degli studi per l'a.a. 2026/2027 (<https://www.unipr.it/manifesto-degli-studi>).

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia, Tel. +390521902111, e-mail: protocollo@pec.unipr.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail ai seguenti indirizzi e-mail: dpo@unipr.it; dpo@pec.unipr.it.

Finalità e modalità di trattamento dei dati sono disciplinati nel Regolamento Privacy di Ateneo: <https://www.unipr.it/regolamenti-di-ateneo>

L'informativa è reperibile alla seguente pagina Informativa Generale sul Trattamento dei Dati personali degli Studenti: <https://www.unipr.it/documenti/informativa-generale-sul-trattamento-dei-dati-personali-degli-studenti>.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università di Parma di fornire alcuna prestazione.

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Martina Mondelli, responsabile U.O. Carriere Studenti.

13. NORME FINALI

Tutte le comunicazioni, sia a mezzo di affissione o pubblicazione o modalità simili, assumono valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'esercizio del diritto di accesso ai sensi della Legge 241/1990 e successive modificazioni può essere differito al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

Per tutto quanto non disciplinato nel presente bando, si rimanda a:

- D.M. n. 1003 del 06/08/2026
- Regolamento Didattico di Ateneo

- Manifesto degli Studi a.a. 2026/2027
- Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio

Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige relativi al presente bando si procede mediante apposito avviso pubblicato sul sito.

Per assistenza e informazioni:

- Per informazioni sul Corso di Studi: didattica.dimec@unipr.it
- Per le procedure di immatricolazione, trasferimento e passaggi: [service desk di ateneo](#)
- Per assistenza informatica: helpdesk.informatico@unipr.it
- Per tasse e contributi: [service desk di ateneo](#)

Chiusura degli uffici amministrativi dal 10/08/2026 al 14/08/2026

Chiusura degli sportelli al pubblico, con possibilità di prenotazione di appuntamenti online tramite piattaforma Easyacademy (<https://easyacademy.unipr.it/portaleplanning/servizi>), dal 17/08/2026 al 21/08/2026.

I documenti di seguito riportati:

- “Allegato 1 - Modulo per la determinazione del contingente”;
- “Allegato 2 - Autodichiarazione di iscrizione al Semestre Aperto”;
- “Allegato 3 - Requisiti linguistici”;
- “Allegato 4 - Richiesta misure compensative”;
- “Allegato 5 - Misure di sorveglianza sanitaria”;
- “Allegato 6 - Istanza di convalida”

formano parte integrante del presente bando.

IL RETTORE

Prof. Paolo Martelli

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005