



BANDO DI SELEZIONE PER L'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ,

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 5 E 13 DEL DECRETO 10 SETTEMBRE 2010 N. 249

A.A. 2025/2026

Decreto del Coordinatore del Centro. n. 276/2026 - Prot. n. 209497/2026 del 01/07/2026

Art. 1 - SELEZIONE E POSTI

È indetta la selezione per l'accesso al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, istituito ai sensi del D.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e s.m.i. e dei successivi decreti del 30 settembre 2011, D.M. n. 92 del 8 febbraio 2019, D.I.90 del 07/08/2020, D.M. 926 del 26/06/2026.

I suddetti corsi sono finalizzati al conseguimento del Diploma di Specializzazione per l'attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per il grado di scuola relativo al percorso seguito e per cui si consegue la specializzazione.

Il numero di posti disponibili, presso l'Università degli Studi di Parma, per i corsi offerti per ciascun ordine di scuola, in conformità alla programmazione degli accessi definita per l'a.a. 2025/2026 con D.M. 926 del 26/06/2026 allegato A è riportato nella seguente tabella

<i>Scuola dell'infanzia</i>	<i>Scuola Primaria</i>	<i>Scuola secondaria di primo grado</i>	<i>Scuola secondaria di secondo grado</i>
80	160	120	87

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione, come previsto dai D.M. 926 del 26/06/2026 e D.M. 92 del 08/02/2019, coloro i quali siano in possesso di uno dei seguenti titoli **alla data di scadenza del bando**:

2.1 PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

I/Le candidati/e devono essere in possesso dei requisiti previsti al comma 1 lett. a) dell'art. 3 del D.M. n. 92 del 08/02/2019, ovvero:

- laurea in Scienze della Formazione Primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia** ai sensi della normativa vigente;
- diploma magistrale**, ivi compreso il **diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico con valore abilitante e il diploma sperimentale a indirizzo linguistico** conseguiti presso gli Istituti Magistrali, o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, purché conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002.



2.2 PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO PER LA SCUOLA PRIMARIA

I/Le candidati/e devono essere in possesso dei requisiti previsti al comma 1 lett. a) dell'art. 3 del D.M. n. 92 del 08/02/2019, ovvero:

- a) **laurea in Scienze della Formazione Primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia** ai sensi della normativa vigente;
- b) **diploma magistrale**, ivi compreso il **diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico con valore abilitante e il diploma sperimentale a indirizzo linguistico** conseguiti presso gli Istituti Magistrali, o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, purché conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002.

2.3 PERCORSI DI SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

I/Le candidati/e devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente con riferimento alle procedure distinte per la scuola secondaria di primo o secondo grado, nonché gli analoghi titoli di abilitazione conseguiti all'estero e riconosciuti in Italia ai sensi della normativa vigente,

ovverosia:

- a) **laurea magistrale o magistrale a ciclo unico**, oppure **diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica**, oppure titolo equipollente o equiparato, **coerente con la classe di concorso vigente¹** oggetto della domanda di ammissione (DPR 19/2016, D.M. 259/2017, Decreto MIM 20 novembre 2023, Decreto MIM 22 dicembre 2023);
- b) **diploma ITP (Insegnante Tecnico Pratico) coerente con la classe di concorso¹** oggetto della domanda di ammissione (DPR 19/2016, D.M. 259/2017);

Per gli/le insegnanti tecnico-pratici (ITP) si applicano le disposizioni di cui all'art. 5, comma 2, del D.M. n. 92/2019 e la disciplina transitoria vigente in materia di requisiti di accesso.

Non è consentita la partecipazione alle procedure di selezione ai/alle candidati/e in possesso di titoli che danno accesso esclusivamente a classi di concorso ad esaurimento o non più previste dagli ordinamenti vigenti, secondo quanto chiarito dalla nota ministeriale prot. n. 22369 del 13 agosto 2020 e dalla normativa vigente in materia di classi di concorso.

Tutti/e i/le candidati/e accedono con riserva. L'Amministrazione provvederà in ogni fase della procedura e gestione del Corso, ad escludere i/le candidati/e che non siano in possesso dei requisiti di accesso.

¹ Al fine di verificare la coerenza del titolo con le classi di concorso vigenti, consultare [D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016](#) e relative [tabelle A](#) e [tabella B](#) e [D.M. n. 259 del 9.05.2017](#) e [tabella A](#) allegata. Per le classi di concorso A-26 e A-28 consultare anche il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 20 Novembre 2023 pubblicato sulla G.U. serie generale n. 12 del 16.01.2024. Per le classi di concorso B-15, B-16, B-17 consultare anche il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 19 Dicembre 2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 19 del 24.01.2024. Per le classi di concorso ex A-22, A-20, A-27 consultare anche il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 22.12.2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 34 del 10.02.2024.



2.4 TITOLI DI STUDIO ESTERI

Sono altresì ammessi/e con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro la data di scadenza per la presentazione delle istanze alla presente procedura di selezione.

I/le candidati/e in possesso di titolo di studio non abilitante conseguito all'estero sono ammessi/e a partecipare alla selezione previa presentazione del titolo, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università e nelle istituzioni AFAM italiane ed il titolo è valutato, ai fini dell'ammissione, dalla competente commissione esaminatrice nominata dal Centro.

I/le candidati/e dovranno includere tra gli allegati nella procedura informatica:

- la scansione del titolo di laurea corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, con legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito. In alternativa può essere allegato il Diploma supplement rilasciato da Istituti di formazione superiore appartenenti all'UE o l'attestato di comparabilità rilasciato dal Centro CIMEA (maggiori informazioni al link: <http://www.cimea.it/it/diplome-in-breve.aspx>);
- Certificati di laurea di primo e secondo livello, con dettaglio degli esami sostenuti, date ed ECTS se presenti, con traduzione in italiano o inglese e legalizzazione e votazione finale conseguita;
- Programmi degli esami sostenuti durante i percorsi di laurea con traduzione in italiano o inglese e legalizzazione.

In caso di superamento delle prove di selezione, i sopraddetti documenti dovranno essere inviati in originale, o in copia conforme al "Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica" in fase di immatricolazione definitiva al Corso. Si ricorda che, finché il/la candidato/a non avrà provveduto a far pervenire al Centro i documenti sopraddetti in originale, non sarà possibile procedere alla sua immatricolazione al Corso.

Tutti/e i/le candidati/e accedono con riserva. L'Amministrazione provvederà in ogni fase della procedura e gestione del Corso, ad escludere i/le candidati/e che non siano in possesso dei requisiti di accesso.

2.5 VERIFICA TITOLI DI ACCESSO

I/Le candidati/e devono assicurarsi di possedere il titolo di accesso alla classe di concorso per cui concorrono.

Qualora il titolo dichiarato richieda il possesso di specifici esami e/o di un diploma, come stabilito dalla Tabella A del D.P.R. 19/2016 – integrata dalla Tabella A del D.M. 259/2017, dal Decreto del 20 novembre 2023 e dal Decreto del 22 dicembre 2023 – nella domanda di ammissione dovranno essere riportati tutti i CFU, le annualità e/o i diplomi conseguiti nel corso della carriera (laurea, laurea magistrale, corsi singoli, ecc.) per dimostrare la coerenza del titolo di accesso con la classe di concorso.

Ad esempio: il candidato/a dichiara come titolo la laurea magistrale 78-Scienze filosofiche e presenta domanda per la classe A-18 Filosofia e Scienze umane. Il D.M. n. 259/2017 prevede con la nota (5) "Con almeno 96 crediti nei settori scientifico disciplinari M-FIL, M-STO; M-PED, M-PSI, e SPS di cui 24 tra: M-FIL/01, M-FIL/02, M-FIL/03 o 04 M-FIL/06 o 07 o 08, M-STO/05 24 tra: M-PED/01, M-PED/02, M-PED/04 24 tra: M-PSI/01, M-PSI/02, M-PSI/04, M-PSI/05 o 06 24 tra: SPS /07, SPS/08, SPS/09, SPS/11, SPS12". Il/La candidato/a



deve allegare tutte le autocertificazioni relative agli insegnamenti acquisiti, necessarie a dimostrare il possesso dei 96 CFU richiesti.

2.6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE E COMPILARE

I titoli di accesso devono essere autocertificati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, entro il termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 4, pena esclusione, tramite la compilazione del questionario obbligatorio che verrà proposto alla fine della procedura di iscrizione online², tutto quanto non dichiarato nel questionario non potrà concorrere alla valutazione della domanda.

Durante la procedura informatica dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **Per il diploma di scuola secondaria di secondo grado³**: allegare autocertificazione utilizzando il modulo scaricabile nella sezione **“Modulistica e guide” (allegato obbligatorio se previsto come requisito di accesso)**;
- **Per le Lauree, Diplomi accademici**: allegare le scansioni delle autocertificazioni scaricate dai sistemi informatici di ateneo dei titoli di laurea triennale + titolo di laurea magistrale oppure dei titoli accademici, completi dell'elenco esami sostenuti con indicazione di SSD, CFU, date, voti (**allegato obbligatorio se previsto come requisito di accesso**);
- **Per i requisiti aggiuntivi** (crediti/esami specifici previsti dalla normativa vigente per l'accesso ad una classe di insegnamento): allegare le scansioni delle autocertificazioni scaricate dai sistemi informatici di ateneo di eventuali corsi singoli, master, ecc. (**allegato obbligatorio se previsto come requisito di accesso**);

Si specifica che, per i titoli conseguiti all'estero, non è sufficiente l'autocertificazione. In fase di immatricolazione, la documentazione sopra indicata dovrà essere presentata in originale o in copia conforme.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti entro il termine di scadenza del bando.

Non si procederà alla valutazione delle domande in stato non confermato.

SI INVITA A CONTROLLARE, NELLA RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, CHE LA RICHIESTA SIA STATA FATTA PER IL PERCORSO D'INTERESSE.

L'Amministrazione non risponde nel caso in cui il/la candidato/a incorra in errore nella scelta del percorso. **In tal caso il/la candidato/a dovrà produrre nuova istanza con le modalità ed entro i termini scadenza**

² **Attenzione alla compilazione del questionario online.** Si ricorda ai candidati che è fondamentale prestare la massima attenzione durante la compilazione del questionario online. Prima di confermare l'invio, è necessario verificare con cura la correttezza di tutte le informazioni inserite. **Una volta confermato, il questionario non potrà più essere modificato.** Si consiglia, pertanto, di controllare attentamente ogni dato prima di procedere con la conferma definitiva.

³ Allegato previsto per le classi di concorso che prevedono come requisito d'accesso il diploma di scuola secondaria di secondo grado (es. B012, B014, B020, B021).



previsti dal presente bando e provvedere obbligatoriamente al pagamento, anche se già effettuato, del contributo obbligatorio previsto.

La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso e dei titoli valutabili è effettuata dall'Università degli Studi di Parma. I/le candidati/e sono ammessi/e con riserva alla selezione. L'Università può, in ogni caso, adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Art. 3 - ACCESSO ALLA SELEZIONE

È possibile iscriversi, **dalle ore 12.00 del 03/07/2025 alle ore 12.00 del 10/07/2025, esclusivamente attraverso la procedura informatica**, collegandosi da qualunque PC connesso ad Internet, al sito www.unipr.it avendo a disposizione lo SPID. **Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda/documentazione o produrre eventuali integrazioni.** Gli/Le interessati/e dovranno, al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

- a) Effettuare l'iscrizione alla selezione online (**ISCRIZIONI ON LINE** <https://unipr.esse3.cineca.it/>) selezionando il concorso a cui ci si vuole iscrivere.
- b) Allegare, attraverso un upload:
 - Fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
 - Autocertificazioni dei titoli di accesso al concorso (*es. autocertificazione del titolo di laurea magistrale con elenco esami sostenuti, autocertificazione del titolo di laurea triennale con elenco esami sostenuti, autocertificazioni esami integrativi necessari per accesso alla classe di concorso, autocertificazione diploma di scuola secondaria superiore*);
 - Per i/le candidati/e in possesso di titolo straniero: scansione dei documenti previsti all'art. 2.4 del presente bando;
 - Copia dei titoli valutabili ai fini della graduatoria finale.
- c) Compilare online il questionario obbligatorio che verrà presentato al termine dell'iscrizione i cui dati non saranno modificabili una volta confermato dal/dalla candidato/a.
La commissione valutatrice esaminerà esclusivamente i dati indicati nel questionario. Qualsiasi titolo non riportato nel questionario non sarà preso in considerazione ai fini dell'ammissione al corso e della valutazione dei titoli;
- d) Effettuare il versamento dei 100 euro entro il **10/07/2026** (il contributo non è rimborsabile in nessun caso). Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle previste sul bollettino (non sono ammessi bonifici, pagamenti tramite carta docente, ecc.). Il ritardato pagamento o il non aver utilizzato la modalità prevista comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

I/le candidati/e che concorrono su più concorsi, sono tenuti/e al versamento di 100 euro per ogni concorso a cui intendono partecipare.

N.B. Per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio ente tesoriere Crédit Agricole.⁴

⁴ Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.



N.B. Qualsiasi documentazione diversa da quella richiesta nei punti b) e c) non sarà considerata valida ai fini della verifica dei requisiti e della valutazione dei titoli.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute, tramite la procedura on-line sopra descritta, a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. **Verranno, pertanto, automaticamente escluse le domande presentate dopo la scadenza del già menzionato termine, nonché verranno escluse quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non è ammessa la presentazione della domanda e degli allegati via e-mail.**

N.B. I/Le candidati/e che non sono mai stati registrati/e presso l'Università degli Studi di Parma dovranno obbligatoriamente registrarsi utilizzando le credenziali SPID. Per maggiori informazioni consultare <https://www.unipr.it/registrazione>.

N.B. I/Le candidati/e che sono già stati/e iscritti/e all'Università degli Studi di Parma, ed hanno dimenticato il loro username o la loro password, dovranno provvedere al recupero delle credenziali di Ateneo. L'azione potrà richiedere fino a due giorni lavorativi. Senza il recupero delle credenziali non sarà possibile procedere all'iscrizione.

Gli/Le studenti/esse stranieri/e, per potersi iscrivere all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale.

È responsabilità dei/delle candidati/e verificare la corretta conclusione delle procedure.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta, non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato o per motivi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, si riserva il diritto di escludere, in ogni fase, i/le candidati/e che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o dichiarazioni non veritiere.

I/Le candidati/e, avendone i requisiti, possono iscriversi a più concorsi relativi alle diverse classi di concorso, osservando le medesime modalità di iscrizione. In questo caso sarà necessaria la compilazione di una domanda online per ciascuno dei concorsi prescelti e il perfezionamento dell'iscrizione con il pagamento del relativo contributo di partecipazione per ciascuna delle classi di concorso prescelte. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria, il/la candidato/a dovrà poi optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.

Art. 4 - CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA

I/Le candidati/e con disabilità (invalidità civile o solo legge 104) ai sensi dell'art. 16 della legge 104/92 possono fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità, degli ausili necessari e del tempo aggiuntivo, non superiore al 50% in più, per lo svolgimento della prova d'esame, compilando il modulo:

- [A38 - 6: Dichiarazione di invalidità pari o superiore al 66% e/o "riconoscimento di handicap" ai sensi della legge 104/92 – CORSO SOSTEGNO](#)

I/Le candidati/e con diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), rilasciata o convalidata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso ove previsto, ai sensi della



legge 170/2010 possono fare esplicita richiesta degli ausili necessari e previsti dalla diagnosi e del tempo aggiuntivo pari al 30% in più, per lo svolgimento della prova d'esame, compilando il modulo:

- [A39 - 5 Dichiarazione di dislessia e disturbi specifici di apprendimento \(DSA\) – CORSO SOSTEGNO](#)

I/le candidati/e che, rientrando nei casi previsti dal comma 2 bis dell'art.20 della legge 104/92, chiedono di essere esonerati/e dal sostenere il test preselettivo e di essere ammessi/e alle prove successive in sovrannumero, devono compilare il modulo:

- [A38 - 7: Dichiarazione di invalidità c.2 bis dell'Art.20 della legge 104/92- CORSO SOSTEGNO](#)

I moduli sono scaricabili dal sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/> devono essere inviati a cai@unipr.it unitamente alla scansione di un documento di identità e la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA, **improrogabilmente entro il 10/07/2026**, data di scadenza dell'iscrizione al bando di selezione.

I/Le candidati/e con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui sopra, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accerteranno che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Il/La studente/ssa può prendere eventuale contatto con gli uffici preposti ai seguenti recapiti: telefono: 0521/032034, 0521/035196, 0521/034782, 0521/034049 e-mail: cai@unipr.it

Art. 5 - PROVE SELETTIVE DI ACCESSO

Le prove di accesso sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua italiana, il possesso, da parte del candidato, di:

- a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
- b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
- c. competenze su creatività e pensiero divergente;
- d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.

Le prove di accesso si articolano in:

- a) un test preselettivo;
- b) una prova scritta;
- c) una prova orale.

Il test preselettivo e la prova scritta verteranno su argomenti riguardanti:

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola:
 - dell'infanzia;
 - primaria;
 - secondaria di primo grado;
 - secondaria di secondo grado.
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata



dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;

- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

5.1 TEST PRESELETTIVO

Il test preselettivo è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha durata di due ore.

Il calendario dei test preliminari è il seguente:

- specializzazione per la scuola dell'infanzia: **14/07/2026**
- specializzazione per la scuola primaria: **15/07/2026**
- specializzazione per la scuola secondaria di I grado: **16/07/2026**
- specializzazione per la scuola secondaria di II grado: **17/07/2026**

Il luogo delle prove e l'ora della convocazione saranno comunicati con successivo avviso, entro il **13/07/2026** sul sito: <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti/e i/le candidati/e.

L'assenza del/della candidato/a al test preselettivo sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Il test preselettivo è soggetto ad annullamento, qualora riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del/della candidato/a.

Il giorno del test, al momento del riconoscimento, i/le candidati/e dovranno esibire la copia dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione di € 100, che sarà trattenuta dalla commissione qualora il versamento non risultasse già acquisito dal sistema informatico ESSE3.

Nel caso in cui ciò non avvenisse ed il pagamento non risultasse già acquisito, il/la candidato/a sarà ammesso/a al test preselettivo con riserva, il cui scioglimento è condizionato dall'acquisizione di copia della ricevuta di pagamento da parte del "Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e



l'Innovazione Didattica", secondo modalità che saranno comunicate all'interessato. A pena di esclusione, il pagamento dovrà risultare effettuato entro il previsto termine di scadenza fissato dal bando.

L'avvenuto pagamento oltre il previsto termine di scadenza non dà diritto a partecipare alla prova ed è causa di esclusione dalla presente procedura selettiva.

L'elenco degli/delle ammessi/e alle prove successive sarà pubblicato sull'area riservata di ESSE3 almeno 2 giorni prima della data della prova successiva.

Nel caso in cui il numero di/delle candidati/e iscritti/e alle prove preselettive previste dal bando di selezione, per ciascun grado di scuola, sia inferiore o uguale al doppio dei posti disponibili, il test preselettivo non verrà effettuato. In questo caso i/le candidati/e accederanno direttamente alla prova scritta, previa presentazione del modulo di "Autocertificazione di presentazione istanza di partecipazione in un solo Ateneo", che dovrà essere inviato a formazione.scuola@unipr.it entro la data prevista per il test preselettivo corredato da un valido documento di identità. **Il numero degli/delle iscritti/e sarà pubblicato sul sito alla chiusura delle iscrizioni.**

Il punteggio del test preselettivo non è computato ai fini della predisposizione della graduatoria degli/delle ammessi/e al corso.

5.2 PROVA SCRITTA

È ammesso/a alla prova scritta un numero di candidati/e pari al **doppio dei posti disponibili per ciascun grado di istruzione**. Sono altresì ammessi/e alla prova scritta tutti/e i/le candidati/e che, all'esito della prova preselettiva, abbiano conseguito **il medesimo punteggio dell'ultimo degli/delle ammessi/e**.

Ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 926 del 26 giugno 2026 e dell'art. 4, comma 3-bis, del D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019, come modificato dal D.I. n. 90 del 7 agosto 2020, **accedono direttamente alla prova scritta, senza sostenere la prova preselettiva:**

- 1. i/le candidati/e che abbiano svolto, nei dieci anni scolastici precedenti, almeno tre annualità di servizio, anche non consecutive, valutabili ai sensi dell'art. 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sul medesimo posto di sostegno e nel medesimo grado di istruzione per il quale presentano domanda di partecipazione;**
- 2. i/le candidati/e con disabilità, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, con invalidità civile pari o superiore all'80%.**

I/Le candidati/e di cui ai punti 1 e 2 sono tenuti/e a **presentare domanda di partecipazione** e ad **effettuare il versamento del contributo di partecipazione** secondo le modalità e i termini previsti dal presente bando.

Gli/Le stessi/e dovranno inoltre trasmettere all'indirizzo e-mail formazione.scuola@unipr.it, **entro il termine di scadenza del presente bando**, la documentazione attestante il possesso dei requisiti che danno titolo all'ammissione diretta alla prova scritta, secondo quanto previsto dall'art. 4 del presente bando.

I soggetti che accedono direttamente alla prova scritta possono presentare istanza di partecipazione in un solo ateneo per ciascuna delle distinte procedure di selezione concernenti la scuola secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado.



La prova scritta è distinta per ciascun grado di scuola e ha una durata di due ore; non prevede domande a risposta chiusa, e verte su una o più tematiche tra quelle indicate all'art.5 del presente bando. La prova è valutata in trentesimi. I/le candidati/e che sostengono la prova scritta sono ammessi/e alla prova orale se hanno conseguito una votazione nella prova scritta non inferiore a 21/30.

Le **prove scritte** si terranno:

- **il giorno 23/07/2026, al mattino, per la scuola dell'infanzia**
- **il giorno 23/07/2026, al pomeriggio, per la scuola primaria**
- **il giorno 24/07/2026, al mattino, per la scuola secondaria di I grado**
- **il giorno 24/07/2026, al pomeriggio, per la scuola secondaria di II grado**

Le sedi e gli orari di convocazione precisi verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito: <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

L'assenza del/della candidato/a alla prova scritta sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

La prova scritta è soggetta ad annullamento, qualora riporti la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

L'esito delle prove scritte e gli elenchi degli/delle ammessi/e alle prove orali saranno pubblicati nell'area riservata di ESSE3 almeno 2 giorni prima della data della prova successiva.

Con avviso pubblicato sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>, verranno fornite le informazioni relative al calendario, all'orario di convocazione e alla sede di svolgimento della prova orale. Tale avviso avrà valore di convocazione e notifica nei confronti dei/delle candidati/e. L'assenza del/della candidato/a alla prova scritta sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Non saranno date ulteriori comunicazioni né scritte né telefoniche delle date e dei luoghi di svolgimento delle prove di ammissione.

5.3 PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio individuale e verte su una o più tematiche tra quelle previste all'articolo 5 del presente bando nonché su aspetti motivazionali.

È valutata in trentesimi ed è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

Le prove orali si svolgeranno a partire dal giorno **27/08/2026** secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

L'esito della prova orale sarà pubblicato nell'area riservata di ESSE3 con avviso pubblicato, sul sito web del Centro <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

L'assenza del/della candidato/a alla prova orale sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.



Art. 6 - COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione Valutatrice, per ogni percorso, è nominata con provvedimento del Consiglio del Centro. La Commissione assume la responsabilità del procedimento concorsuale di selezione per la parte che attiene alla valutazione dei titoli di ammissione, alla valutazione delle prove di selezione e dei titoli professionali e culturali, all'esito delle quali la Commissione predispone la graduatoria finale.

Durante lo svolgimento delle prove, la Commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e/o tecnico-amministrativo e/o di personale afferente a società esterna eventualmente incaricata.

Art. 7 - VALUTAZIONE TITOLI

Ai fini della compilazione delle graduatorie finali degli/delle ammessi/e al concorso, le commissioni giudicatrici procedono alla valutazione dei titoli culturali e professionali (ai sensi dell'art. 6 comma 8 del D.M. 30 settembre 2011) per i soli/sole candidati/e che abbiano superato le prove orali.

I titoli valutabili devono essere posseduti **inderogabilmente** alla scadenza della presentazione delle domande di ammissione.

I titoli **non indicati nei termini e con le modalità indicate all'art. 2 del presente bando**, anche se posseduti, non saranno considerati ai fini della compilazione della graduatoria finale di merito.

I titoli dovranno essere autocertificati utilizzando esclusivamente il questionario online compilabile al termine della procedura di iscrizione al concorso.

Il punteggio massimo ad essi attribuibile è di **10 punti** complessivi, ripartiti come segue:

- 1) Titoli professionali (massimo 5 punti);
- 2) Titoli culturali (massimo 5 punti);

Titoli professionali (fino a un massimo di 5 punti):

- **1 punto** per ogni anno di servizio **su posto di sostegno** nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione (svolto per almeno 180 giorni per ciascun anno) **in qualsiasi grado di scuola** (valutabili come tali ai sensi dell'art. 11 comma 14 della legge 3.5.1999 n. 124).

Titoli culturali (fino a un massimo di 5 punti):

- **2 punti** per il dottorato di ricerca relativo alle tematiche del Corso;
- **0,5 punti** per il dottorato di ricerca in altre aree tematiche;
- **0,5 punti** per ogni laurea, oltre al titolo di studio necessario per l'insegnamento, attinente alle tematiche del Corso;
- **1 punto** per corsi di specializzazione universitari, master universitari, corsi di perfezionamento universitari annuali di almeno 60 CFU attinenti alle tematiche del Corso e all'area delle disabilità e per la specializzazione nel sostegno conseguita presso le Scuole di Specializzazione all'insegnamento secondario (ai sensi del Decreto Ministeriale 26 maggio 1998, art. 4 c. 8 o del Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002).



Art. 8 - OBBLIGHI DEL CANDIDATO/A DURANTE LA PROVA DI AMMISSIONE

In sede di svolgimento delle prove di ammissione i/le candidati/e dovranno presentare, ai fini dell'identificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità e apporre la propria firma sull'apposito registro. Coloro che si presentassero senza documenti o in ritardo rispetto all'inizio della prova, non saranno ammessi/e a partecipare alla stessa.

Nell'accedere agli spazi deputati allo svolgimento delle prove, i/le candidati/e dovranno deporre giacche, borse e zaini nei quali collocare anche cellulare e/o qualunque altra apparecchiatura elettronica nel luogo indicato dalla commissione e tenere con loro il documento di riconoscimento.

Il/La candidato/a dovrà svolgere le prove secondo le istruzioni impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti dal presente articolo, a pena di esclusione dalle procedure selettive.

Durante il test preselettivo e la prova scritta, i/le candidati/e dovranno fare uso esclusivamente del materiale che sarà loro fornito dopo l'identificazione; non potranno comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione; non potranno, inoltre, introdurre in aula appunti manoscritti, testi, telefoni cellulari, calcolatrici o altri strumenti elettronici; non potranno inoltre uscire dall'aula durante lo svolgimento della prova, salvo situazioni di emergenza previa valutazione della Commissione.

Qualora si verificassero comportamenti contrari a tali norme, la Commissione potrà disporre l'annullamento della prova con effetto immediato.

Art. 9 - GRADUATORIA DEGLI AMMESSI/E

La graduatoria degli/delle ammessi/e ai corsi è formata, nei limiti dei posti messi a bando, sommando rispettivamente il punteggio della prova scritta, il punteggio della prova orale (purché superate ciascuna col conseguimento di una valutazione non inferiore a 21/30) e il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli.

In caso di parità di punteggio fra candidati/e, **prevale chi abbia maturato una maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nel grado specifico** per il quale si concorre.

In caso di ulteriore parità, ovvero qualora i/le candidati/e non abbiano svolto alcun servizio sul sostegno nel grado richiesto, **prevale il/la candidato/a anagraficamente più giovane.**

Sul sito del Centro sarà pubblicato un apposito avviso contenente la **data di pubblicazione delle graduatorie**, nonché le **modalità e i termini per l'immatricolazione** dei/delle candidati/e ammessi/e e **ogni altra comunicazione utile relativa alla procedura di selezione.**

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e ai percorsi sarà consultabile sull'**Albo on-line di Ateneo** all'indirizzo: <https://titulus-uniparma.cineca.it/albo/>.

Ai fini della consultazione individuale, ciascun/ciascuna candidato/a potrà verificare il **proprio stato personale (ammesso/a/non ammesso/a)** accedendo alla propria area riservata del **portale ESSE3.**

I/le candidati/e ammessi/e collocati in posizione utile dovranno immatricolarsi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione degli elenchi e secondo le modalità indicate al successivo art. 10.



Tale pubblicazione ha valore di notifica.

NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI PERSONALI, NÉ SARANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE IN MERITO ALLA GRADUATORIA.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria di accesso a percorsi diversi, il/la candidato/a dovrà optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.

Art. 10 - MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE

Solo dopo la pubblicazione delle graduatorie, i/le candidati/e potranno procedere all'immatricolazione.

Il periodo relativo all'immatricolazione sarà reso noto esclusivamente con avviso pubblicato sull'Albo on-line di Ateneo <https://titulus-uniparma.cineca.it/albo/> e, ai fini della consultazione, sul sito web del Centro <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

10.1 PROCEDURA DI ISCRIZIONE

I/le candidati/e dovranno seguire la seguente modalità:

- 1) Effettuare la pre-immatricolazione (**ISCRIZIONI ON LINE** <https://unipr.esse3.cineca.it/>) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali SPID allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (non occorre riallegare quanto già allegato in fase di iscrizione al concorso);
- 2) Pagare la prima rata di 1.500,00 euro, **non rimborsabile**, entro la data di scadenza prevista (non sono ammessi bonifici, pagamenti tramite carta docente, ecc.);

Coloro che non avranno provveduto ad effettuare la propria iscrizione ed il relativo pagamento nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

Il/la candidato/a ammesso/a che, intende rinunciare all'immatricolazione, potrà comunicarlo tramite mail all'indirizzo formazione.scuola@unipr.it allegando un documento di identità.

In ogni caso il mancato pagamento della quota di iscrizione entro il termine previsto per l'immatricolazione comporta la rinuncia tacita all'immatricolazione, indipendentemente dalle motivazioni addotte.

Eventuali posti resisi disponibili a seguito di rinuncia espressa o tacita, saranno assegnati mediante scorrimento delle graduatorie. Gli/le eventuali candidati/e aventi diritto al subentro saranno tempestivamente avvisati/e dal Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica e informati sulle modalità e termini per il perfezionamento dell'iscrizione.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, si può procedere ad integrarla con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi dagli atenei sino ad esaurimento dei posti disponibili, secondo le indicazioni che verranno in seguito



pubblicate. A tal fine, preso atto che la valutazione dei titoli di cui all'articolo 6, comma 8 del D.M. Sostegno è demandata alle autonome scelte delle sedi, la Commissione provvederà a rivalutare i titoli dei soggetti di cui al presente comma in conformità ai propri bandi.

Art. 11 - COSTI E CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE

Il sistema contributivo dei percorsi per l'anno accademico 2025/2026, è così definito:

- Prima rata della quota di iscrizione, da corrispondere all'atto dell'immatricolazione è di **€ 1.500,00** (la quota è comprensiva di 16 € di imposta di bollo virtuale e di 140,00 € di tassa regionale per il diritto allo studio se dovuta);
- Seconda rata della quota di iscrizione è pari a **€ 1.500,00** con scadenza **15/12/2026**.

In caso si intenda utilizzare la carta docente per il versamento della seconda rata, sarà necessario inviare scansione del buono docente a formazione.scuola@unipr.it almeno 20 gg. prima della scadenza della seconda rata.

Lo studente non in regola con il pagamento della quota annuale di contribuzione non può compiere nessun atto di carriera universitaria.

All'atto della presentazione della domanda per l'esame finale, il/la corsista dovrà versare il contributo di 16 euro del bollo previsto per legge più eventuali 16 euro del bollo previsto per la pergamena.

I/le candidati/e con invalidità pari o superiore al 66% e coloro che hanno la certificazione ai sensi della legge 104/92, saranno esonerati/e dal versamento dei contributi di iscrizione. Saranno tenuti al versamento della sola imposta di bollo di 16 euro, della tassa regionale se dovuta, e del contributo di iscrizione al concorso di euro 100,00. I/le candidati/e sono tenuti ad effettuare le necessarie dichiarazioni durante la procedura di immatricolazione, allegando la relativa documentazione. Dovranno inoltre inviare, entro il termine di immatricolazione il modulo A23-1 CORSO SOSTEGNO che dovrà essere trasmesso, corredato dalla relativa documentazione, tramite mail all'indirizzo cai@unipr.it.

ART.12 – SOVRANNUMERARI (RISERVATO AI SOVRANNUMERARI CHE HANNO SOSTENUTO LE PROVE DEL V o DEL VI o DEL VII o DELL' VIII, del IX e del X CICLO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA)

Secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 4 del DM 92/19 sono altresì ammessi/e in soprannumero ai relativi percorsi, i soggetti che in occasione dei precedenti cicli di specializzazione, abbiano svolto le prove di ammissione presso l'Università degli Studi di Parma e:

- a. abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- b. siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- c. siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Per quanto riguarda i requisiti di ammissione, si rimanda all'art.2 del presente bando.

Il numero di posti disponibili, presso l'Università degli Studi di Parma, per i sovranumerari risultati idonei in precedenti edizioni del concorso sono riportate nella seguente tabella:



POSTI RISERVATI AI SOPRANNUMERARI			
<i>Scuola dell'infanzia</i>	<i>Scuola primaria</i>	<i>Scuola secondaria di primo grado</i>	<i>Scuola secondaria di secondo grado</i>
5	9	70	164

Gli/Le interessati/e dovranno effettuare la prenotazione del posto, esclusivamente attraverso la procedura informatica, collegandosi da qualunque PC al link <https://unipr.esse3.cineca.it/Home.do>

La procedura di prenotazione posto rimarrà aperta dalle ore **12.00 del 25/08/2026 alle ore 12.00 del 28/08/2026**. Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda/documentazione o produrre eventuali integrazioni.

Durante la procedura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- richiesta di ammissione in soprannumero (ALLEGATO C – obbligatorio)

A partire dal giorno **08/09/2026** (data inizio immatricolazioni), i/le candidati/e potranno visualizzare, accedendo all'area loro riservata, l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e all'immatricolazione.

I/Le candidati/e ammessi/e potranno pre-immatricolarsi al Corso dalle **ore 12.00 del giorno 08/09/2026 fino alle ore 12.00 del 11/09/2026 seguendo le stesse modalità indicate all'articolo 9 del presente bando e dovranno provvedere al versamento della prima rata entro il 11/09/2026**.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati/e rinunciatari/e a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati/e decaduti/e.

Il Comitato Esecutivo, al termine delle procedure di immatricolazione dei candidati ammessi, potrà valutare la possibilità di riaprire le procedure di immatricolazione a favore dei candidati che abbiano sostenuto le prove di accesso dell'XI ciclo e di cicli precedenti presso altri Atenei. Le relative richieste dovranno essere trasmesse entro il termine di chiusura delle immatricolazioni secondo le procedure che verranno pubblicate sul sito web del Centro <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Per quanto riguarda i costi ed i contributi di iscrizione si rimanda all'art.10 del presente bando.

Per quanto riguarda l'organizzazione della frequenza ed eventuali incompatibilità si rimanda all'art.13 del presente bando.

Art. 13 - ORGANIZZAZIONE FREQUENZA E INCOMPATIBILITÀ'

Il Corso è incardinato sul Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica.



La progettazione e l'organizzazione delle attività didattiche e di supporto alle stesse, previste per la realizzazione del percorso, è organizzata dal Comitato Esecutivo Unico per i percorsi dei diversi ordini, presieduto dal Direttore dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l'attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.

13.1 CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

Ai sensi e per gli effetti della Legge 12 aprile 2022, n. 33 e del D.M. 29 luglio 2022, n. 930, è consentita l'iscrizione contemporanea ad uno dei Percorsi di cui al presente bando e ad un altro corso di studio (Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di ricerca, Corsi di Laurea, Laurea specialistica, Laurea magistrale, ecc.) non a frequenza obbligatoria. La doppia iscrizione è consentita previa verifica dei requisiti previsti, in relazione agli obblighi di frequenza, dalla disciplina generale richiamata in precedenza. Fanno eccezione i Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale.

Lo/La studente/ssa che si immatricola non può chiedere la sospensione temporanea del corso.

Non è consentito il trasferimento da o verso altri Atenei.

13.2 INIZIO ATTIVITÀ

La data della prima lezione dei corsi verrà comunicata tramite pubblicazione sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Il corso terminerà secondo quanto disposto dalla normativa ministeriale in materia.

Le attività didattiche di cui all'Allegato B del DM 30/09/2011 si avvieranno al termine delle procedure di immatricolazione e si svolgeranno in particolare:

- durante i periodi di lezione scolastica, le attività si svolgeranno al pomeriggio, con la possibilità di lezioni anche il sabato e la domenica.
- nei periodi di vacanza scolastica, le lezioni si terranno in forma intensiva, al mattino e al pomeriggio, tutti i giorni della settimana, esclusi la domenica e i giorni festivi. In particolare, durante le prime due settimane di avvio del corso, le attività didattiche si svolgono in modalità intensiva, con lezioni pomeridiane e nella giornata di sabato.

Il calendario delle attività sarà pubblicato sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Ai sensi della normativa vigente, sono inoltre previste 150 ore di tirocinio diretto, da espletarsi in non meno di 5 mesi, presso istituzioni scolastiche.

La frequenza è obbligatoria e sarà rilevata con le strumentazioni e le modalità del caso, anche avvalendosi di procedure automatiche e telematiche.

Le assenze sono consentite nella percentuale massima del 20% di ciascun insegnamento. Per le attività di tirocinio e di laboratorio vige l'obbligo di frequenza integrale delle attività previste, senza riduzioni né recuperi.

Il titolo di specializzazione si consegue con l'acquisizione di 60 crediti formativi universitari (CFU), nonché con il superamento dell'esame finale, secondo quanto previsto dall'art.9 del D.M. 30/09/2011.



Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi, fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 3 del D.M. 8 febbraio 2019, n. 92. Successive indicazioni per la presentazione delle domande di abbreviazione verranno pubblicate sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Le valutazioni, che riguardano sia gli insegnamenti sia le attività laboratoriali e le attività di tirocinio diretto e indiretto, sono espresse in trentesimi. Per accedere all'esame finale, i/le candidati/e dovranno aver conseguito, con voto non inferiore a 18/30, tutte le valutazioni relative al tirocinio diretto e indiretto, ai laboratori e agli insegnamenti.

Il corso si conclude con un esame finale, con valutazione espressa in trentesimi, che si intende superato con un punteggio non inferiore a 18/30 e conferisce 3 CFU.

Le predette tempistiche potranno tuttavia subire modifiche o aggiornamenti per questioni di carattere organizzativo o indicazioni normative ministeriali.

I/le candidati/e ammessi/e ai Percorsi sono invitati a consultare costantemente la suddetta pagina web.

13.3 CERTIFICATI E AUTOCERTIFICAZIONI

Per gli iscritti ai percorsi dopo il sostenimento dell'esame finale, sarà possibile scaricare l'autocertificazione dalla sezione "SEGRETERIA - AUTOCERTIFICAZIONI E STAMPA DIPLOMA SUPPLEMENT".

Art. 14 - CONTATTI

Per informazioni di carattere didattico e amministrativo relativo alla domanda di ammissione e/o immatricolazione i candidati devono inviare una e-mail **esclusivamente** all'indirizzo: formazione.scuola@unipr.it.

I/le candidati/e sono tenuti/e a consultare la posta elettronica istituzionale e personale, fornita al momento dell'immatricolazione al percorso, al fine di prendere visione di eventuali comunicazioni da parte della segreteria didattica o amministrativa.

Art. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Prof. Michele Daloso – Coordinatore del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica Via M. D'Azeglio, n. 85 - 43121 Parma, Tel. 0521/032360 e-mail cefid@unipr.it.

Art. 16 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Soggetti del trattamento

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo E-mail: dpo@unipr.it

dpo@pec.unipr.it



Finalità e modalità di trattamento

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

Diritti dell'interessato

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

Art. 17 - NORME DI SALVAGUARDIA E DISPOSIZIONI FINALI

L'esclusione del/le candidati/e può essere comunicata agli interessati in qualsiasi momento, anche dopo l'approvazione degli atti della selezione ovvero durante lo svolgimento del corso o dopo la conclusione dello stesso, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda e/o relativi modelli di autocertificazione dei requisiti presentati oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, per mancata presentazione dei previsti modelli obbligatori di autocertificazione, per mancata effettuazione del pagamento del contributo obbligatorio nei termini previsti dal presente bando.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Ogni comunicazione, variazione o integrazione relativa al presente bando sarà pubblicata al seguente link <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Le suddette pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Parma, 01/07/2025

Il Coordinatore

Prof. Michele Daloiso

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005