



UNIVERSITÀ DI PARMA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA (DIA)

CORSO DI LAUREA IN ARCHITETTURA RIGENERAZIONE SOSTENIBILITÀ

UNIVERSITÀ DI PARMA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA e ARCHITETTURA
Anno Accademico 2026/2027

Bando di ammissione al Corso di Laurea in ARCHITETTURA RIGENERAZIONE SOSTENIBILITÀ

Classe L-17 – Scienze dell'Architettura

ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando disciplina le modalità di ammissione al **Corso di Studio in Architettura Rigenerazione Sostenibilità** erogato dal Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell'Università di Parma per l'anno accademico 2026/2027.

Per l'anno accademico 2026/2027, l'ammissione dei candidati ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di Architetto è disciplinato ai sensi del Decreto Ministeriale n. 706 del 04-06-2026 *Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea e laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzato alla formazione di Architetto (lingua italiana e lingua inglese) a.a. 2026/2027.*

In particolare l'art. 1 del decreto ministeriale n. 706 prevede che "l'ammissione dei candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, nonché dei candidati dei Paesi non UE residenti all'estero ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di architetto avviene, previo accreditamento dei corsi stessi ai sensi del decreto ministeriale n. 1154/2021 citato in premessa, a seguito di apposita prova, da tenersi in una o più sessioni, predisposta e gestita da ciascuna università sulla base delle disposizioni" contenute nel decreto 706 stesso.

ART. 2 - POSTI DISPONIBILI E CORSO DI STUDI

Per l'anno accademico 2026/2027 al primo anno del corso di laurea in Architettura Rigenerazione Sostenibilità sono disponibili:

- n. 130 posti per **candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia** di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998 n. 286 art.39, comma 5, modificato dall'art. 26 della Legge 30.7.2002, n. 189;
- n. 3 posti per candidati **non comunitari non residenti in Italia**, modificato dall'art. 26 della Legge 30.7.2002, n. 189.

La durata minima del corso di studi è di 3 anni. Alla conclusione degli studi viene conferita la Laurea in Architettura Rigenerazione Sostenibilità.



Informazioni dettagliate relative al Corso di Studio sono disponibili al seguente indirizzo: <https://cdl-sa.unipr.it/it>.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione dei candidati al corso di studio avviene mediante l'espletamento di una prova di ammissione che si svolgerà secondo il CALENDARIO GENERALE riportato al successivo punto 4.

Per favorire la più ampia copertura dei posti disponibili, potranno essere effettuate fino a due prove di ammissione in date successive. Per effettuare correttamente la procedura devono essere rigorosamente rispettate le scadenze previste all'Art. 4 - CALENDARIO GENERALE, pena l'esclusione. Si raccomanda di verificare le comunicazioni alla pagina web del corso: <https://cdl-sa.unipr.it/it>.

L'Università degli Studi di Parma aderisce al Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) e utilizza il **TEST-ARCHED in modalità on line presso il proprio domicilio (@CASA)** in aule virtuali universitarie ovvero sotto il controllo e la responsabilità di ciascuna Università, attraverso l'erogazione presso il domicilio dei candidati.

Le informazioni relative alla struttura del TEST-ARCHED sono disponibili alla pagina <https://www.cisiaonline.it/>.

Tutti gli studenti interessati all'iscrizione al primo anno di corso, inclusi coloro che effettuano un passaggio di corso da un altro corso di studio dell'Università di Parma o trasferimento da altro Ateneo, devono seguire le procedure previste dal seguente bando.

Il punteggio conseguito a seguito dello svolgimento della prova di ammissione ha validità esclusivamente per l'immatricolazione all'anno accademico 2026/2027.

Una volta superata la prova di ammissione, possono immatricolarsi al Corso di Studio in **Architettura Rigenerazione Sostenibilità** coloro che sono in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di titolo di studio conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità (si rimanda alle modalità descritte sul sito MUR: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri).

Per gli studenti UE ed equiparati con titolo estero si rimanda alla pagina [Immatricolazioni di studenti UE ed equiparati con titolo di studio estero | Università degli studi di Parma](#).

Per i candidati internazionali, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero e che necessitano di visto di ingresso in Italia, è anche richiesto il superamento della prova di conoscenza della lingua italiana. Le relative informazioni sono disponibili all'indirizzo <https://www.unipr.it/requisiti-linguistici-e-test-di-lingua-italiana>.

ART. 4 - CALENDARIO GENERALE

1° finestra temporale: disponibilità massima di **130 posti**. Graduatoria in base al punteggio ottenuto nella prova di ammissione, senza alcuna soglia minima.

Data prova di ammissione 1	24 luglio 2026
Iscrizione alla prova 1	dal 22 giugno 2026 ore 09.00 al 16 luglio 2026 ore 12.00



Pubblicazione graduatoria	entro il 27 luglio 2026
Immatricolazione	dal 28 luglio 2026 ore 12.00 al 06 agosto 2026 ore 12.00
Note	Il candidato ammesso che non regolarizzi l'immatricolazione entro le date sopra riportate perde ogni diritto all'accesso. Non verranno effettuati scorrimenti di graduatoria.

2° finestra temporale: se con la prima finestra concorsuale non saranno coperti tutti i posti previsti, sarà attivata una seconda procedura, fino ad esaurimento della numerosità programmata. I candidati non ammessi o respinti ad un precedente concorso possono comunque iscriversi. La graduatoria sarà redatta in base al punteggio ottenuto nella prova di ammissione, senza alcuna soglia minima.

Data prova di ammissione 2	09 settembre 2026
Iscrizione alla prova 2	dal 17 agosto 2026 ore 12.00 al 04 settembre 2026 ore 12.00
Pubblicazione graduatoria	entro l'11 settembre 2026
Immatricolazione	dal 14 settembre 2026 ore 9.00 al 18 settembre 2026 ore 12.00
Prima riassegnazione	dal 21 settembre 2026 ore 9.00 al 25 settembre 2026 ore 12.00. La prima riassegnazione è eventualmente destinata ai candidati che hanno sostenuto la prova a Parma
Seconda riassegnazione	dal 28 settembre 2026 ore 9.00 al 02 ottobre 2026 ore 12.00. La seconda riassegnazione è eventualmente destinata ai candidati che hanno sostenuto la prova in altra sede
Note	Il candidato ammesso che non regolarizzi l'immatricolazione entro le date sopra riportate perde ogni diritto all'accesso.

ART. 5 - ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Le iscrizioni si apriranno secondo le tempistiche indicate all' Art. 4 - CALENDARIO GENERALE sopra riportato. Per l'anno accademico 2026/2027 è necessario effettuare l'iscrizione al test **esclusivamente in modalità on-line** in due fasi entrambe obbligatorie, a pena di esclusione.

FASE 1 – Registrazione al sistema informativo universitario e attivazioni credenziali

Per i **candidati di cittadinanza italiana maggiorenni**, la registrazione dovrà avvenire obbligatoriamente mediante credenziali SPID/CIE (Sistema Pubblico di Identità Digitale) accedendo al link <https://unipr.esse3.cineca.it> selezionando "Registrati/accedi" e successivamente "entra con SPID/CIE" per essere automaticamente indirizzati al portale dei servizi di Ateneo in cui si dovranno registrare i propri dati. I **candidati di cittadinanza non italiana o di cittadinanza italiana minorenni** potranno effettuare la registrazione al sistema informativo universitario collegandosi alla pagina <https://www.idem.unipr.it/start/registraIn>.



In questa fase il candidato deve fornire i propri dati anagrafici, un documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza e l'indirizzo e-mail personale.

La registrazione può essere effettuata in qualsiasi momento, ma è consigliato effettuarla prima dell'apertura della fascia temporale di iscrizione al concorso.

Le indicazioni per l'iscrizione di cittadini extra-ue residenti all'estero sono disponibili al link [Studenti e studentesse extra UE | Università degli studi di Parma \(unipr.it\)](#).

Al termine della procedura di registrazione, il modulo di registrazione apparirà sullo schermo e il candidato riceverà presso la sua casella di posta personale:

- **Utente Temporaneo** (codice numerico di 8 cifre)
- **Codice Attivazione Password**

che potranno essere utili anche per l'accesso ai servizi per i quali non è utilizzabile SPID.

Per procedere all'attivazione il candidato si dovrà collegare al link <https://www.idem.unipr.it/start/attivapwd>.

Al termine della registrazione al sistema informativo universitario e dell'attivazione delle credenziali, è necessario accedere al sistema di gestione della carriera studenti ESSE3, al link <https://unipr.esse3.cineca.it>, scegliendo la voce **Registrati/Accedi**, al fine di procedere al completamento dei dati anagrafici richiesti.

Solo alla conclusione di quanto sopra indicato, il candidato potrà:

- a) entrare nella pagina <https://unipr.esse3.cineca.it>;
- b) cliccare su **Registrati/Accedi**;
- c) inserire **username** (codice numerico di 8 cifre fornito in precedenza dall'Ateneo) e **password personale** per poter procedere alla fase successiva (fase 2), oppure utilizzare le credenziali SPID per chi ne è in possesso.

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate non devono effettuare nuovamente la registrazione.

In caso di smarrimento della password personale è vivamente consigliato **richiederne il recupero con congruo anticipo** all'indirizzo <https://www.idem.unipr.it/start/recuperapwd>.

Maggiori dettagli relativi alla procedura di registrazione sono consultabili al link <https://www.unipr.it/servizi/servizi-line/isciversi-alluniversita-di-parma>.

FASE 2 – Iscrizione al concorso per il sostenimento della prova di ammissione

L'iscrizione al concorso è possibile accedendo alla piattaforma informativa di Ateneo Esse3 <https://unipr.esse3.cineca.it> secondo le date previste da ciascuna selezione.

Dopo avere effettuato l'accesso alla propria area riservata, il candidato deve cliccare sulla voce del menu "SEGRETERIA>PROCEDURE DI AMMISSIONE" e selezionare la tipologia di corso e il relativo concorso di interesse.

Durante la procedura di iscrizione al concorso il candidato dovrà inserire i dati relativi al diploma di maturità conseguito ed allegare copia (fronte-retro) del suo documento di identità.



Per sostenere la prova di ammissione il candidato deve:

- segnalare se è studente con DSA o altra disabilità (si veda Art. 6);
- scaricare al termine della procedura di iscrizione alla prova la domanda di ammissione, compilarla e firmarla controllando attentamente il contenuto della domanda rilasciata, **in particolare i dati anagrafici e il codice fiscale**;
- accedere alla sezione “Pagamenti” del menù Segreteria per scaricare/visionare il bollettino IUV con l'importo della quota di iscrizione pari a 50 euro (non rimborsabile);
- effettuare il pagamento, **pena esclusione dalla graduatoria**, secondo una delle seguenti modalità:
 - a) stampando il bollettino IUV e pagare presso uno sportello bancario autorizzato;
 - b) pagare utilizzando un altro sistema di pagamento ammesso da Pago PA (sportelli bancari, home banking, postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali se correntisti, nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay etc.).

Per informazioni sul sistema di pagamento PagoPA (IUV) è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>.

N.B. Attenzione alle scadenze: per l'Ateneo fa fede la DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.

Si raccomanda di effettuare le procedure indicate con largo anticipo rispetto alle scadenze, al fine di evitare che eventuali problemi tecnici imprevedibili impediscano la possibilità di concludere positivamente le procedure stesse.

I candidati, a partire dalla sessione successiva a quella di sostenimento della prova di ammissione, e previo pagamento del relativo contributo, possono ripetere il test.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta di “avvenuta iscrizione al concorso” che costituisce l'unico documento comprovante la corretta iscrizione.

ART. 6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ, INVALIDITA' PARI O SUPERIORE AL 66% E DSA

Le studentesse e gli studenti con Disabilità, Invalidità o DSA possono richiedere strumenti compensativi e misure dispensative per sostenere prove e test di ammissione a corsi di studio in forma personalizzata: tempo aggiuntivo in caso di esame scritto, uso di calcolatrice, ecc.

Requisito per poter accedere a tali misure compensative è l'aver caricato su ESSE3, nella fase di iscrizione all'esame, la diagnosi attestata da certificato/verbale sanitario/INPS.



Successivamente occorre compilare l'apposita modulo, scaricabile dal sito del Centro di Ateneo per l'Inclusione e inviarlo via email all'indirizzo protocollo@unipr.it.

Il Decreto Ministeriale n. 706 del 4 giugno 2026, che disciplina l'esame di ammissione a.a. 2026/2027 prevede, tra l'altro che:

- I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono essere ammessi allo svolgimento della prova, in una o più sessioni, con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia da Covid-19, con riserva, da parte degli Atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista;
- il certificato di invalidità o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà essere caricata su ESSE3 in originale o in copia autenticata in carta semplice rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto a un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove;
- la diagnosi di DSA dovrà essere caricata in ESSE3 in originale o in copia autenticata in carta semplice. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari a un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ateneo accerterà che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

ART. 7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTI DELLA PROVA

Le prove avranno luogo i giorni **24 luglio 2026** e **9 settembre 2026** in modalità on-line secondo le procedure indicate nelle pagine web del CISIA <http://www.cisiaonline.it>.

La prova di ammissione, conformemente a quanto indicato nel Decreto Ministeriale 04 giugno 2026 n. 706 e relativo *Allegato A - Programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea e di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di Architetto a.a. 2026/2027*, consiste nella soluzione di cinquanta (50) quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il



candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- cultura generale e ragionamento logico;
- storia (inclusa storia dell'arte);
- disegno e rappresentazione;
- fisica e matematica.

Sulla base dei programmi di cui all'Allegato A del Decreto Ministeriale 04 giugno 2026 n. 706, vengono predisposti:

- dieci (10) quesiti di comprensione del testo;
- dieci (10) quesiti di conoscenze acquisite negli studi e di storia (inclusa storia dell'arte);
- dieci (10) quesiti di ragionamento logico;
- dieci (10) quesiti di disegno e rappresentazione;
- dieci (10) quesiti di fisica e matematica.

Per lo svolgimento delle prove è assegnato un tempo di cento (100) minuti. I tempi di ciascuna sezione saranno prescrittivi, ovvero il candidato al termine del tempo assegnato a ciascuna sezione dovrà passare a quella successiva. Il candidato potrà passare alla sezione successiva anche non utilizzando tutto il tempo a disposizione di ciascuna sezione.

ART. 8 - PROGRAMMI RELATIVI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Ai sensi del Decreto Ministeriale 04 giugno 2026 n. 706 - *Allegato A - Programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea e di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di Architetto a.a. 2026/2027*, "per l'ammissione ai corsi sono richieste le capacità di comprendere e analizzare testi scritti di varia tipologia, di condurre ragionamenti logico-matematici, nonché conoscenze di cultura generale, con speciale riguardo all'ambito storico, geografico, sociale e istituzionale e disciplinari in disegno e rappresentazione, matematica e fisica.

Le capacità e le conoscenze richieste rispondono alla preparazione promossa dalle istituzioni scolastiche che organizzano attività educative e didattiche coerenti con le *Indicazioni nazionali* per i licei e con le *Linee guida* per gli istituti tecnici e per gli istituti professionali, soprattutto in vista degli Esami di Stato".

ART. 9 - MODALITÀ DI DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Conformemente a quanto indicato nel Decreto Ministeriale 04 giugno 2026 n. 706, per la valutazione delle prove di cui ai precedenti articoli sono attribuiti al massimo cinquanta (50) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:

- un punto (1) per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 (-0,25) punti per ogni risposta errata;
- zero punti (0) per ogni risposta omessa.

Per l'inserimento in graduatoria non è previsto il superamento di un punteggio minimo.



Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito risposta a nessun quesito.

Può immatricolarsi al corso di laurea, secondo l'ordine della graduatoria definito sulla base del punteggio conseguito, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili.

In caso di parità di punteggio, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, comprensione del testo, disegno e rappresentazione, fisica e matematica, conoscenze acquisite negli studi, storia (inclusa storia dell'arte) e cultura generale. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Sulla base del punteggio ottenuto nella prova e secondo i criteri sopra indicati, vengono stilate due distinte graduatorie, una per i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 e l'altra riservata ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Al termine della prima prova del 24 luglio 2026 si costituirà una graduatoria di merito in ordine decrescente di voto. Tale prima graduatoria di merito sarà pubblicata entro il giorno 27 luglio 2026 sul sito <https://cdl-sa.unipr.it/it>. **Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

I candidati risultati ammessi dovranno **compilare la domanda di immatricolazione on line** entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 8 agosto 2026**. Coloro che **non** regolarizzeranno l'iscrizione entro tale termine **perderanno ogni diritto e si chiuderà la graduatoria**.

Se al giorno 9 agosto 2026 si sarà raggiunto il limite degli immatricolati, la graduatoria sarà chiusa e non si svolgeranno ulteriori prove.

Se, viceversa, al giorno 9 agosto 2026 non saranno stati coperti i 130 posti programmati, sarà attivata la seconda data della prova di ammissione, calendarizzata per il **9 settembre 2026** con a bando solo i posti rimanenti.

Al termine della seconda prova del 9 settembre 2026, si costituirà una nuova graduatoria di merito in ordine decrescente di voto. Tale seconda graduatoria di merito sarà pubblicata entro il giorno **11 settembre 2026** sul sito <https://cdl-sa.unipr.it/it>. **Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

I candidati risultati ammessi dovranno immatricolarsi entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 18 settembre 2026**.

La prima riassegnazione, destinata ai candidati che hanno sostenuto la prova di ammissione a Parma, sarà vincolata all'effettiva presenza di ulteriori posti disponibili da assegnare e sarà pubblicata il giorno **21 settembre 2026** sul sito <https://cdl-sa.unipr.it/it>. **Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

I candidati risultati ammessi nella prima riassegnazione dovranno compilare la domanda di immatricolazione on line entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 25 settembre 2026**.

In caso di esaurimento delle graduatorie e di ulteriori posti vacanti, il giorno **28 settembre 2026** si procederà alla pubblicazione del numero di posti ancora disponibili alla pagina <https://cdl-sa.unipr.it/it> e all'attivazione di una seconda riassegnazione destinata esclusivamente ai candidati che abbiano effettuato la prova di



accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di Architetto (per l'anno accademico 2026/2027) in **altre sedi universitarie** senza potersi immatricolare a causa dell'esaurimento dei posti disponibili.

I candidati che faranno richiesta di immatricolazione in questa ulteriore fase potranno essere ammessi fino all'esaurimento dei posti disponibili e dovranno **compilare la domanda di immatricolazione on line** entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 02 ottobre 2026**.

I posti previsti per gli studenti extracomunitari sono riservati alle future matricole non comunitarie e residenti all'estero con permesso di soggiorno per motivi di studio (si vedano le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" valide per l'anno accademico 2026/2027 e 2027/2028 pubblicate dal MUR e reperibili all'indirizzo: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri).

Gli studenti extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno diverso da quello sopra indicato sono equiparati agli studenti comunitari; pertanto sono tenuti a seguire le procedure previste per la generalità di tali studenti (art. 26 - L. 189/2002). Viene comunque richiesta, a coloro che siano in possesso di un diploma di maturità conseguito all'estero, la Dichiarazione di Valore con diploma originale tradotto e legalizzato da depositarsi presso la Segreteria studenti di competenza all'atto dell'immatricolazione

ART. 11 - MODALITÀ DI IMMATICOLAZIONE

Lo studente (anche extracomunitario residente all'estero) dopo aver effettuato l'accesso alla sua area riservata, potrà immatricolarsi al corso di laurea in **Architettura Rigenerazione Sostenibilità** cliccando sulla voce del menù **SEGRETERIA->IMMATICOLAZIONE**

- **chi ha sostenuto il test a Parma:** deve usare SPID/CIE se lo studente ha cittadinanza italiana user id e password già utilizzate per l'iscrizione alla prova di ammissione;
- **chi non ha sostenuto il test di ammissione a Parma** deve utilizzare la procedura di immatricolazione on line. Non essendo però in possesso della password di preiscrizione al test dovrà registrarsi nell'Area riservata <https://unipr.esse3.cineca.it>. Dopo la registrazione lo studente dovrà dare comunicazione dell'avvenuta registrazione alla segreteria tramite: servizio di ticket tramite portale servicedesk.unipr.it entro le **ore 12:00 del 27 settembre 2026** per permettere l'attivazione dell'immatricolazione on line.

L'immatricolazione avviene esclusivamente on line.

I dettagli della procedura sono consultabili al link <https://www.unipr.it/servizi/servizi-line/iscriversi-alluniversita-di-parma>, "Immatricolazione ad un corso di studio ad accesso programmato a livello nazionale/locale".

ART. 12 - TRASFERIMENTI E PASSAGGI DI CORSO

Possono partecipare alle prove di ammissione anche studenti già iscritti ad altro corso di laurea.

A. Trasferimenti da altre Università di studenti vincitori



Il candidato può rinunciare alla precedente carriera oppure:

- richiedere all'Ateneo di provenienza la dichiarazione di avvenuta presentazione della domanda di trasferimento, da consegnare alla Segreteria Studenti dell'Università degli studi di Parma;
- qualora l'Università di provenienza ai fini della procedura di trasferimento richieda il nulla osta, questo è rilasciato dalla Segreteria Studenti di indirizzo Ingegneristico e Architettonico dell'Università degli Studi di Parma. La relativa richiesta deve essere presentata tramite il portale <https://servicedesk.unipr.it/rexpondo/customer.pl>.”.

B. Passaggi-di corso di studenti vincitori

Il candidato già iscritto ad altro corso dell'Ateneo di Parma che risulti ammesso è tenuto a contattare la Segreteria di appartenenza al fine di procedere alla compilazione della domanda di passaggio di corso in modalità online. È altresì tenuto al pagamento della tassa di iscrizione per l'a.a. 2026/2027 pari a € 156,00 e dell'imposta di bollo pari a € 16,00 per la richiesta di passaggio, entro le scadenze previste dallo scorrimento della graduatoria.

ART. 13 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia, Tel. +390521902111, e-mail: protocollo@pec.unipr.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail ai seguenti indirizzi e-mail: dpo@unipr.it; dpo@pec.unipr.it.

Finalità e modalità di trattamento dei dati sono disciplinati nel Regolamento Privacy di Ateneo: <https://www.unipr.it/regolamenti-di-ateneo>

L'informativa è reperibile alla seguente pagina Informativa Generale sul Trattamento dei Dati personali degli Studenti: <https://www.unipr.it/documenti/informativa-generale-sul-trattamento-dei-dati-personali-degli-studenti>

ART. 14 - DIRITTI DI ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal DPR n. 184/2006 e dalla Legge n. 241/90. L'istanza di accesso agli atti può essere presentata all'Università degli Studi di Parma attraverso l'apposita richiesta da inviare a protocollo@unipr.it. Informazioni reperibili alla pagina <https://www.unipr.it/node/12548>.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

ART. 15 – NORME FINALI

Per tutto quanto non disciplinato nel presente bando, si rimanda a:

- [Regolamento Didattico di Ateneo](#)
- [Manifesto degli Studi a.a. 2026/2027](#)



- [Regolamento Didattico del Corso di Studio](#)

Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente e, in particolare, al D.M. n. 706 del 04 giugno 2026.

ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Martina Mondelli, Responsabile U.O. Carriere Studenti, carrserv.studenti@unipr.it.

Per assistenza e informazioni:

Per informazioni sul Corso di Studi e il test: dia.didattica@unipr.it

Per le procedure di immatricolazione, trasferimento e passaggi: servizio di ticket tramite portale servicedesk.unipr.it

Per assistenza informatica: helpdesk.informatico@unipr.it

Per tasse e contributi: servizio di ticket tramite portale servicedesk.unipr.it

Chiusura degli uffici amministrativi dal 10.08.2026 al 14.08.2026