



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
ECONOMICHE E AZIENDALI

Data di pubblicazione del bando: **29 aprile 2026**

Scadenza del bando: **8 luglio 2026 ore 12**

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
TRADE E CONSUMER MARKETING**

CLASSE LM-77 R (SCIENZE ECONOMICO - AZIENDALI)

PRIMA SESSIONE DI AMMISSIONE PER CITTADINI

ITALIANI, CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA E

CITTADINI NON COMUNITARI EQUIPARATI

1 - POSTI DISPONIBILI: 149

- n. **123** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati
- n. **24** per cittadini non comunitari residenti all'estero.
- n. **2** per cittadini della Repubblica Popolare Cinese – Contingente "Marco Polo".

Dei complessivi 123 posti per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati, 94 posti verranno assegnati nella prima sessione (selezione di luglio 2026) e 29 posti verranno assegnati nella seconda sessione (selezione di ottobre 2026).

Nella prima sessione di ammissione per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati (selezione di luglio 2026) verranno assegnati anche eventuali posti che rimarranno scoperti a conclusione della sessione unica di ammissione riservata ai cittadini non comunitari residenti all'estero e cittadini della Repubblica Popolare Cinese (selezione di aprile 2026, 26 posti disponibili).

Nella seconda sessione di ammissione per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati (selezione di ottobre 2026) verranno assegnati anche eventuali posti che rimarranno scoperti a conclusione della sessione di selezione di luglio.

Il presente bando si riferisce esclusivamente alla prima sessione di ammissione per l'a.a. 2026-2027 per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati (selezione di luglio 2026): n. 94 posti, più eventuali posti non assegnati nella sessione unica di ammissione riservata agli studenti extra-UE.

Tutti coloro che intendono immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale in Trade e Consumer Marketing devono partecipare alla Selezione per titoli.

Devono partecipare alla selezione per titoli anche i candidati in possesso di titolo accademico italiano o estero idoneo e i candidati che intendano trasferirsi da altri corsi di laurea della medesima o altra Università che risultino ammissibili ad anni successivi al primo.

2 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Sono ammessi a iscriversi alla Selezione per titoli del Corso di Laurea Magistrale sopracitato **laureati e laureandi**, purché **in possesso, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione per titoli, dei requisiti** indicati di seguito.

Alla prima sessione di Selezione per titoli del Corso di Laurea Magistrale sopracitato possono accedere i **candidati** che, **alla data di presentazione della domanda di ammissione a tale selezione:**

- abbiano già conseguito un titolo di Laurea triennale della Classe L-18 (ex DM 270/04) o L-33 (ex DM 270/04) o L-41 (ex DM 270/04) o 17 (ex DM 509/99) o 28 (ex DM 509/99) o 37 (ex DM 509/99) oppure Laurea magistrale della Classe LM-77 (ex DM 270/04) o Specialistica della Classe 84/S (ex DM 509/99), oppure quadriennali equiparate, con una conoscenza specifica delle tematiche inerenti al settore ECON-07/A (in precedenza denominato SECS-P/08), comprovata dall'aver **già acquisito almeno 9 CFU nel settore ECON-07/A (SECS-P/08)**;
- abbiano già conseguito un titolo di laurea in una Classe diversa da quelle indicate al punto precedente, purché siano stati **già acquisiti almeno 33 CFU** così ripartiti:
 - almeno 9 CFU nel settore ECON-07/A (SECS-P/08);
 - almeno 9 CFU in uno o più dei seguenti settori: ECON-01/A (SECS-P/01), ECON-02/A (SECS-P/02), ECON-03/A (SECS-P/03), ECON-04/A (SECS-P/06), STEC-01/A (SECS-P/04) o STEC-01/B (SECS-P/12);
 - almeno 9 CFU in uno o più dei seguenti settori: STAT-01/A (SECS-S/01), STAT-02/A (SECS-S/03) o STAT-04/A (SECS-S/06);
 - almeno 6 CFU in uno o più dei seguenti settori: GIUR-01/A (IUS/01), GIUR-02/A (IUS/04) o GIUR-05/A (IUS/09).
- abbiano già conseguito un titolo accademico estero riconosciuto idoneo, previa valutazione del Presidente del Corso di Laurea, come indicato più sopra;
- NON abbiano ancora conseguito un titolo di laurea triennale, magistrale o equiparato, ma **siano già in possesso, alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione per titoli,** dei seguenti requisiti:
 - per i laureandi, iscritti ad una Laurea triennale Classe L-18 (ex DM 270/04) o L-33 (ex DM 270/04) o L-41 (ex DM 270/04) o 17 (ex DM 509/99) o 28 (ex DM 509/99) o 37 (ex DM 509/99) oppure Laurea magistrale della Classe LM-77 (ex DM 270/04) o Specialistica della Classe 84/S (ex DM 509/99), o quadriennali equiparate, **almeno 9 CFU nel settore ECON-07/A (SECS-P/08)**;
 - per i laureandi, iscritti ad un corso di laurea in una Classe diversa da quelle indicate al punto precedente, **almeno 33 CFU** così ripartiti:
 - almeno 9 CFU nel settore ECON-07/A (SECS-P/08);
 - almeno 9 CFU in uno o più dei seguenti settori: ECON-01/A (SECS-P/01), ECON-02/A (SECS-P/02), ECON-03/A (SECS-P/03), ECON-04/A (SECS-P/06), STEC-01/A (SECS-P/04) o STEC-01/B (SECS-P/12);

- almeno 9 CFU in uno o più dei seguenti settori: STAT-01/A (SECS-S/01), STAT-02/A (SECS-S/03) o STAT-04/A (SECS-S/06);
- almeno 6 CFU in uno o più dei seguenti settori: GIUR-01/A (IUS/01), GIUR-02/A (IUS/04) o GIUR-05/A (IUS/09).

Per i laureandi comunitari, iscritti ad un corso di laurea estero riconosciuto idoneo, la Commissione valuterà la congruenza tra gli esami indicati nel piano degli studi del titolo estero presentato dal candidato e i settori Scientifico-Disciplinari richiesti dal bando, come sopraindicato.

Sono ammessi alla selezione per titoli i candidati che abbiano riportato una media ponderata degli esami triennali (esclusivamente triennali, non sono da considerare gli esami sostenuti in percorsi di master e/o di altra magistrale) superiore (non uguale) a 23,00/30. Per le modalità di calcolo si veda il punto 3 del presente bando. Coloro che risultano non ammissibili non matureranno un punteggio complessivo e non entreranno nella graduatoria.

Si evidenzia che coloro che non abbiano ancora conseguito il titolo triennale, magistrale o equivalente alla data di iscrizione alla prima sessione di selezione per titoli dovranno necessariamente conseguirlo in tempo per utilizzarlo allo scopo di perfezionare l'eventuale immatricolazione, a seguito di collocazione utile in graduatoria, ovvero entro e non oltre il 4 settembre 2026 (ore 12). Se non lo conseguiranno in tempo utile per l'immatricolazione decadranno da qualsiasi diritto maturato con l'eventuale collocazione utile in graduatoria.

3 - ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI

I candidati cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea, cittadini non comunitari equiparati, dovranno iscriversi alla selezione per titoli dal 1 luglio 2026 ore 12 all'8 luglio 2026 ore 12 (il/la candidato/a deve concludere la procedura tassativamente entro le ore 12), attraverso le seguenti fasi:

1. Registrazione al sistema informativo universitario e attivazione credenziali

I candidati non ancora registrati nel sistema Esse3 dovranno effettuare la procedura di registrazione collegandosi alla pagina <https://unipr.esse3.cineca.it/Root.do>.

Modalità e indicazioni sono consultabili alla pagina del portale di Ateneo dedicata alla [Registrazione](#).

I candidati già in possesso delle credenziali di Ateneo non devono effettuare nuovamente la registrazione.

2. Iscrizione alla selezione

In questa fase, i candidati dovranno:

- a. effettuare il login alla propria area riservata <https://unipr.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>, accedere al menù **SEGRETERIA>PROCEDURE DI AMMISSIONE**;
- b. inserire, durante il processo, i dati del titolo di studio (denominazione del titolo conseguito o da conseguire, classe di appartenenza, Ateneo di provenienza);
- c. caricare, durante la procedura online, i documenti richiesti, ovvero copia in PDF del documento di identità in corso di validità, fronte/retro; piano degli studi triennali (che deve tassativamente riportare il nominativo del candidato) contenente obbligatoriamente tutto

quanto segue: la denominazione degli esami sostenuti, i **relativi settori scientifico-disciplinari**, la relativa votazione e i CFU conseguiti. Per gli esami costituiti da “moduli” devono essere chiaramente individuati il settore scientifico-disciplinare ed il numero di CFU di ciascun modulo.

Preferibilmente andrebbe caricato il piano di studi scaricabile dal proprio profilo della laurea triennale, riportante il nominativo del candidato e l’Università di provenienza.

Si noti che gli esami sostenuti durante periodi di studio all’estero (es.: durante programma Erasmus), saranno considerati esclusivamente utilizzando i settori scientifico-disciplinari, i CFU ed i voti degli esami per i quali l’Ateneo italiano del candidato li ha convalidati. E’ necessario quindi che nell’autocertificazione o documentazione presentata dal candidato emergano esattamente, relativamente a tali esami svolti all’estero, le informazioni ora citate: settori scientifico-disciplinari, CFU e voti degli esami con i quali l’Ateneo italiano del candidato ha convalidato tali esami esteri;

- d. produrre una stampa della domanda di iscrizione alla selezione e, successivamente, accedere alla sezione Pagamenti del menù Segreteria e visionare/scaricare il bollettino IUV con l’importo del contributo di iscrizione alla selezione (se il candidato/a non vede il bollettino significa che non ha concluso correttamente la procedura);
- e. effettuare il pagamento del contributo di iscrizione alla selezione di Euro 50,00, entro il termine perentorio dell’**8 luglio 2026 ore 12** utilizzando un sistema di pagamento ammesso da Pago PA (sportelli bancari, home banking – postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali se correntisti, nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay etc.).

Per informazioni sul sistema di pagamento PagoPA (IUV) è possibile consultare la seguente pagina web:

<https://www.unipr.it/pagoPA>

La domanda non è valida se non viene effettuato il pagamento entro il termine dell’**8 luglio 2026 ore 12**. Attivarsi per tempo per verificare con la propria banca la data con cui verrà effettuato il versamento.

NON È PREVISTO IN ALCUN CASO IL RIMBORSO DEL CONTRIBUTO VERSATO.

È importante che il candidato, durante la procedura, inserisca **accuratamente** le seguenti informazioni:

1. elenco dettagliato degli esami sostenuti fino alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, con indicazione per ciascun esame del rispettivo Settore Scientifico-Disciplinare (S.S.D.) (es: Marketing management appartiene al Settore Scientifico Disciplinare ECON-07/A precedentemente noto come “SECS-P/08”, quindi inserire: ECON-07/A oppure SECS-P/08), dei relativi crediti maturati (CFU) e votazione. **Prestare attenzione a non dimenticare nessun esame, consultando anche il proprio piano ufficiale degli studi che avrete inserito come allegato. Il candidato deve assicurarsi anche che quanto dichiara compilando la domanda online corrisponda esattamente a quanto indicato negli allegati che inserisce: non devono essere presenti discrepanze.**
2. media ponderata dei voti della laurea triennale, espressa in trentesimi e calcolata su tutti gli esami **sostenuti** nell’ambito del corso di laurea triennale fino alla data di iscrizione alla

selezione per titoli (escluse le lodi e tutto quanto non faccia media), **ponderata con i CFU** di ciascun esame; la media deve riportare due cifre decimali con arrotondamento con metodo matematico (se il terzo decimale è minore o uguale a 4 si procede all'arrotondamento per difetto; altrimenti se il terzo decimale è uguale o superiore a 5 si procede all'arrotondamento per eccesso). Prestare attenzione circa le indicazioni relative agli esami a modulo e agli esami sostenuti in Erasmus riportate sopra al punto c. **Per garantire che il calcolo della media sia svolto secondo quanto indicato sopra, è obbligatorio che il candidato la calcoli utilizzando il foglio Excel appositamente predisposto, che è scaricabile al seguente link: <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>. Tale foglio Excel, una volta compilato in tutte le sue parti, dovrà essere anche inserito come allegato.**

Nota Bene: Ogni elemento relativo alla media e agli esami (denominazione, settore scientifico-disciplinare, voto, CFU, ecc.) comunicato o allegato all'atto della domanda online non potrà essere modificato.

Per tale motivo la domanda di selezione va presentata dal giorno in cui si è in possesso di tutti i requisiti, non prima, poiché non si può chiedere di integrarla successivamente, né lo stesso candidato può presentarne due nella stessa sessione di selezione.

Si ricorda che i candidati in possesso di più titoli di laurea (ad esempio di una laurea triennale e di una laurea magistrale) devono:

- per quanto riguarda la media ponderata, da calcolare utilizzando esclusivamente il foglio Excel indicato sopra al punto 2, considerare solo gli esami sostenuti nella **laurea triennale**;
- per quanto riguarda l'indicazione degli esami sostenuti (ovvero l'inserimento nella procedura online), è invece possibile inserire esami relativi ai diversi titoli di laurea posseduti, ad esempio al fine di colmare i requisiti di accesso in termini di CFU.

L'indicazione di dati non veritieri o difformi dalla realtà comporta l'esclusione dalla graduatoria finale o la decadenza dall'eventuale iscrizione. La Segreteria Studenti potrà svolgere controlli sulle informazioni fornite dai candidati.

La procedura sopra descritta è l'unica modalità di iscrizione alla selezione per titoli.

A procedura completata non sarà possibile tornare indietro. Si consiglia, pertanto, di prestare la massima attenzione nell'effettuare il procedimento.

Sono ammessi alla selezione per titoli solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione e il pagamento entro i termini e con le modalità descritte sopra. La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere conservata e potrà essere richiesta in ogni momento dalla Commissione di Valutazione e/o dalla Segreteria Studenti, ed i candidati sono quindi tenuti a fornirla prontamente.

NOTA BENE: tutte le istruzioni sopra indicate devono essere seguite da tutti i candidati, anche da coloro che avessero presentato domanda negli anni precedenti. Nessuna informazione relativa alla carriera, né documento allegato, presentato nella domanda effettuata in anni precedenti viene mantenuto nel sistema. Analogamente, è necessario che il candidato proceda al nuovo pagamento della tassa di iscrizione.

Sarà disponibile una **Guida alla compilazione della domanda**, che il candidato dovrà consultare attentamente prima di procedere alla compilazione della domanda:

<http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>

4 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione avrà luogo anche nel caso in cui il numero dei candidati fosse inferiore ai posti indicati a Bando.

Gli eventuali posti che rimarranno scoperti nella prima sessione di ammissione verranno assegnati nella seconda sessione di ammissione.

Il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato sarà espresso in trentesimi e calcolato sulla base di due indicatori:

- A. media ponderata con i CFU degli esami sostenuti durante il percorso di laurea triennale, calcolata come indicato nel presente bando, tramite l'impiego del foglio Excel sopra citato, che andrà anche allegato;
- B. votazione più alta conseguita su 9 CFU relativi al settore ECON-07/A (SECS-P/08). In particolare, verrà considerato il voto più alto o la media ponderata dei voti più alti, arrotondata a due cifre decimali secondo metodo matematico, degli esami sostenuti nel settore ECON-07/A (SECS-P/08), per un totale di 9 CFU. In caso di idoneità, invece di voto di profitto, per uno o più esami relativi al settore ECON-07/A (SECS-P/08), la Commissione utilizzerà la media ponderata dei voti calcolata come al punto A.

Il punteggio complessivo verrà calcolato assegnando un peso pari al 70% alla media ponderata (indicatore A) e un peso pari al 30% alla votazione più alta conseguita sui 9 CFU relativi al settore ECON-07/A (SECS-P/08) (indicatore B).

In caso di parità di punteggio nella graduatoria, è attribuita la priorità al candidato più giovane.

Si ricorda che sono ammessi alla selezione per titoli i candidati che abbiano riportato una media ponderata degli esami triennali superiore (non uguale) a 23,00/30, sempre calcolata come indicato nel presente bando, esclusivamente tramite l'impiego del foglio Excel sopra citato, che andrà anche caricato nella domanda. Coloro che risultano non ammissibili non matureranno un punteggio complessivo e non entreranno nella graduatoria. Non saranno prese in considerazione domande con una media inferiore o pari al 23,00/30.

Il punteggio complessivo per i cittadini comunitari, i cittadini non comunitari equiparati in possesso (o laureandi) di un titolo accademico estero riconosciuto idoneo, verrà calcolato facendo riferimento alla Tabella di conversione presente nell'allegato 2 del D.M. N. 859 del 2 maggio 2019 e successive modificazioni e integrazioni. La Commissione valuta la congruenza tra gli esami indicati nel piano degli studi del titolo estero presentato dal candidato e i settori Scientifico-Disciplinari richiesti dal bando. Nel caso in cui il titolo non sia valutabile attraverso il supporto della Tabella di conversione sopra menzionata, la Commissione si riserva di esprimere uno o più criteri di valutazione sulla carriera degli studi del candidato e di ricondurre tale valutazione a un punteggio in trentesimi.

I candidati dovranno fornire le indicazioni relative alla carriera esclusivamente tramite la procedura online descritta al punto 3 del presente bando.

N.B.: L'indicazione di dati non veritieri o difformi dalla realtà comporta l'esclusione dalla graduatoria finale o la decadenza dall'eventuale iscrizione. La Segreteria Studenti potrà svolgere controlli sulle informazioni fornite dai candidati.

Pubblicità della graduatoria

Entro il 29 luglio 2026 sarà resa nota, mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi>, la graduatoria.

La graduatoria pubblicata rappresenta l'unico mezzo legale e ufficiale di pubblicità dell'esito della selezione.

Non verrà data nessuna comunicazione scritta o telefonica ai candidati sull'esito della selezione.

5 - IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA

5.1 Procedura per l'immatricolazione

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno **immatricolarsi tassativamente dalle ore 12.00 del 20 agosto 2026 alle ore 12.00 del 4 settembre 2026.**

Si ricorda che coloro che non abbiano ancora conseguito il titolo triennale, magistrale o equivalente alla data di iscrizione alla prima sessione di selezione per titoli dovranno necessariamente conseguirlo in tempo per utilizzarlo allo scopo di perfezionare l'eventuale immatricolazione, a seguito di collocazione utile in graduatoria, entro e non oltre il **4 settembre 2026 (ore 12)**. Se non avranno perfezionato l'immatricolazione entro tale data, decadranno da qualsiasi diritto maturato con l'eventuale collocazione utile in graduatoria.

Per i candidati italiani maggiorenni, la procedura di immatricolazione sarà consentita solo ed esclusivamente se l'accesso alla piattaforma Esse3 sarà effettuato tramite credenziali SPID.

I candidati italiani minorenni e i candidati di cittadinanza non Italiana potranno effettuare la procedura di immatricolazione tramite credenziali di Ateneo o tramite credenziali SPID o CIE se ne sono in possesso.

Una volta effettuato l'accesso alla propria [area riservata di ESSE3](#) (Registrati/Accedi) il candidato dovrà cliccare sulla voce del menu **SEGRETARIA>IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto.

Successivamente dovrà effettuare l'upload dei seguenti documenti:

1. scansione (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale utilizzato in fase di registrazione (per coloro che non accedono tramite SPID o CIE);
2. scansione del codice fiscale (per coloro che non accedono tramite SPID o CIE);
3. scansione [MODULO A 51](#) (per coloro che intendono immatricolarsi in modalità part-time);
4. certificato di invalidità/disabilità (ad es. L. 104, certificazione DSA, ecc.) se in possesso.

Al termine della procedura, il candidato dovrà:

- stampare la domanda di immatricolazione completandola con data e firma;
- procedere alla stampa del bollettino IUV ed effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario autorizzato sul territorio nazionale oppure utilizzare altro sistema di pagamento ammesso da Pago PA (sportelli bancari, home banking – postazioni abilitate, i punti Sisal, Lottomatica, gli Uffici Postali se correntisti, nonché le app di pagamento quali Bancomat Pay o Satispay etc.).

Per informazioni sul sistema di pagamento PagoPA (IUV) è possibile consultare la seguente pagina web: <https://www.unipr.it/pagoPA>

Una volta completata la procedura di immatricolazione online lo studente dovrà inviare entro il termine perentorio del 4 settembre 2026, ore 12:00 la scansione della ricevuta del pagamento e della domanda di immatricolazione, debitamente firmata, all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali segreteria.economia@unipr.it. I candidati laureati presso altro Ateneo allegheranno autocertificazione di laurea con esami, CFU e settori Scientifico-Disciplinari di ogni singolo esame. Utilizzare preferibilmente la stampa dell'autocertificazione scaricabile dal proprio profilo della laurea triennale.

L'e-mail deve **obbligatoriamente** riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME, CORSO DI LAUREA PRESCELTO**.

Dopo aver ricevuto i documenti e la conferma del pagamento, all'assegnazione della matricola si creerà un'e-mail di servizio a conferma dell'immatricolazione, contenente il numero di matricola e l'indirizzo e-mail assegnato dall'Università (es: nome.cognome@studenti.unipr.it); **questi due dati sono essenziali per la futura carriera di studente universitario**. L'Università di Parma infatti **comunicerà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo e-mail**, tutte le informazioni amministrative necessarie al proseguimento del corso di studi. Si ricorda inoltre che la password resterà quella definita dal candidato all'atto dell'autenticazione all'interno del sito di Ateneo. Si raccomanda di conservare con la massima cura questi dati che saranno indispensabili per tutta la carriera universitaria.

N.B. La mancata immatricolazione di candidati utilmente posizionati in graduatoria entro i termini relativi alla prima sessione, per qualunque motivo, comporterà l'annullamento del punteggio ottenuto, che non verrà in alcun modo considerato per eventuali partecipazioni a future sessioni di ammissione.

I titoli di studio rilasciati da autorità estere vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e di "dichiarazione di valore" a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio. Tutti i documenti dovranno essere prodotti in originale e consegnati alla Segreteria Studenti di Scienze Economiche e Aziendali secondo le modalità pubblicate sul sito di Dipartimento e/o di Corso di Laurea.

5.2 Candidati che provengono da altra Università (Trasferimenti in ingresso), previa selezione per titoli e collocazione utile in graduatoria.

Gli Studenti che provengano da altra Università - sempre entro il termine perentorio del **4 settembre 2026, ore 12:00** - dovranno, contestualmente all'immatricolazione:

- richiedere nulla osta dalla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, da consegnarsi alla Segreteria Studenti di partenza, se richiesto da quest'ultima;
- inoltrare **copia** della domanda di trasferimento, **debitamente firmata dalla Segreteria Studenti dell'Ateneo di partenza**, alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, email: segreteria.economia@unipr.it .
- perfezionare l'immatricolazione come previsto dal punto 5.1 del presente bando e inoltrare la domanda di trasferimento versando la prima rata delle tasse 2026/2027 e la tassa di congedo in arrivo, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione. La Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali avviserà gli studenti al ricevimento della documentazione inviata dall'Ateneo di partenza.

5.3 Studenti che provengono da altri Corsi di Laurea dell'Università di Parma (Passaggi in ingresso), previa selezione per titoli e collocazione utile in graduatoria.

Gli Studenti che provengano da altri Corsi di Laurea dell'Università di Parma - sempre entro il termine perentorio del **4 settembre 2026, ore 12:00** - dovranno, contestualmente all'immatricolazione:

- effettuare la domanda di passaggio di corso on line secondo modalità e termini indicati al link <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-epassaggi-di-corso>;
- ritirare nulla osta dalla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, da consegnarsi alla Segreteria Studenti di partenza, se richiesto da quest'ultima;
- perfezionare l'immatricolazione, previo versamento della tassa di passaggio e della prima rata delle tasse 2026/2027 alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, email: segreteria.economia@unipr.it, entro **il 4 settembre 2026, ore 12:00**.

Tali Studenti devono obbligatoriamente essere in regola con tutti i pagamenti relativi ad anni accademici precedenti.

COLORO CHE NON RISPETTERANNO LA SCADENZA PERENTORIA DEL 4 SETTEMBRE 2026, ORE 12:00 SARANNO CONSIDERATI TACITAMENTE RINUNCIATARI, INDIPENDENTEMENTE DALLE MOTIVAZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RITARDO, E I POSTI RESISI VACANTI SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE PER IL RECUPERO.

N.B. SI RICORDA CHE TUTTO QUANTO CONCERNE I CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER L'A.A. 2026/2027, E' PUBBLICATO AL LINK: <https://www.unipr.it/manifesto-degli-studi>. SARA' CURA E RESPONSABILITA' DEL CANDIDATO PRENDERNE OPPORTUNA VISIONE. SI RACCOMANDA DI PRESTARE ATTENZIONE ALL'AUTOCERTIFICAZIONE ISEE CHE REGOLAMENTA GLI IMPORTI DOVUTI ALL'ATENEO.

6 - RECUPERO POSTI

I posti non coperti a conclusione della procedura di immatricolazione dei candidati utilmente collocati in graduatoria verranno riassegnati utilizzando la stessa graduatoria.

Terminate le immatricolazioni, il giorno 11 settembre 2026 sarà pubblicato il richiamo con l'indicazione del numero dei **posti ancora disponibili** ed il termine entro il quale i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno espletare le procedure di immatricolazione.

La pubblicazione di cui sopra avverrà sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi> e rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

L'interessato/a alla procedura di recupero posti, dal 15 settembre 2026 ore 12 ed entro e non oltre il 18 settembre 2026 ore 12 **deve procedere come riportato al punto 5.**

Terminate le immatricolazioni, il giorno 25 settembre 2026 sarà pubblicato il richiamo con l'indicazione del numero dei **posti ancora disponibili** ed il termine entro il quale i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno espletare le procedure di immatricolazione.

L'interessato/a alla procedura di recupero posti, dal 29 settembre 2026 ore 12 ed entro e non oltre il 2 ottobre 2026 ore 12 **deve procedere come riportato al punto 5.**

L'immatricolazione si intende perfezionata con l'invio entro il giorno che sarà indicato sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali <http://sea.unipr.it/it/bandi-e-concorsi> della necessaria documentazione all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali: segreteria.economia@unipr.it

EVENTUALI CANDIDATI CHE PRESENTINO LA DOMANDA CON MODALITA' NON AMMESSE SARANNO AUTOMATICAMENTE ESCLUSI DALLA PROCEDURA.

GRIGLIA RIEPILOGATIVA SCADENZE – A.A. 2026/27 PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN TRADE E CONSUMER MARKETING

PRIMA SESSIONE DI AMMISSIONE

Inizio iscrizione alla selezione per titoli al CdS TRADE	1 luglio 2026 ore 12
Scadenza iscrizione alla selezione per titoli al CdS TRADE	8 luglio 2026 ore 12
Pubblicazione graduatorie	Entro 29 luglio 2026
Apertura immatricolazioni	20 agosto 2026 ore 12
Chiusura immatricolazioni e contestuale consegna della documentazione alla segreteria studenti/ inoltre via mail alla segreteria studenti dell'autocertificazione di laurea con esami, CFU e SSD	4 settembre 2026 ore 12

Comunicazione eventuale recupero posti sul sito web del Dipartimento (e apertura e chiusura relativa immatricolazione)	11 settembre 2026 (immatricolazione dal 15 settembre 2026 ore 12 al 18 settembre 2026 ore 12) 25 settembre 2026 (immatricolazione dal 29 settembre 2026 al 2 ottobre 2026 ore 12)
--	--

SECONDA SESSIONE DI AMMISSIONE
(date indicative – farà fede il bando apposito)

Inizio iscrizione alla selezione per titoli al CdS TRADE	11 settembre 2026 ore 12
Scadenza iscrizione alla selezione per titoli al CdS TRADE	18 settembre 2026 ore 12
Pubblicazione graduatorie	Entro il 7 ottobre 2026
Apertura immatricolazioni	13 ottobre 2026 ore 12
Chiusura immatricolazioni e contestuale consegna della documentazione alla segreteria studenti / inoltro via mail alla segreteria studenti dell'autocertificazione di laurea con esami, CFU e SSD	7 gennaio 2027 ore 12
Comunicazione eventuale recupero posti sul sito web del Dipartimento (e apertura e chiusura relativa immatricolazione)	14 gennaio 2027 (immatricolazione dal 15 gennaio 2027 ore 12 al 20 gennaio 2027 ore 12) 22 gennaio 2027 (immatricolazione dal 25 gennaio 2027 ore 12 al 29 gennaio 2027 ore 12)

Il Direttore del Dipartimento di
Scienze Economiche e Aziendali
Prof. Stefano Magagnoli
firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005

Responsabile del procedimento amministrativo

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Sig.ra Anna Magnani – R.A.G. Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università degli Studi di Parma (tel. +39 0521.032296-2281 e-mail: didattica.sea@unipr.it).

Informativa per il trattamento di dati personali

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Parma con sede legale in Via Università, 12 - 43121 Parma.

Tel. +390521902111

Email: protocollo@pec.unipr.it

Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati - Data protection officer - è il riferimento al quale gli interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati) possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti.

I dati di contatto sono: dpo@unipr.it; PEC: dpo@pec.unipr.it

Finalità e modalità di trattamento

I dati forniti sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice) nonché dai principi previsti dall'art.5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni, quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici: i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti, o non corretti ad accessi non autorizzati.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale.

Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

Diritti dell'interessato

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18 e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso le autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).