



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

BANDO_TUTOR_FOODER_ALIFAR

Data di pubblicazione dell'Avviso sul sito web: 19 febbraio 2026

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 2 marzo 2026

BANDO
PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI
TUTORATO
per il CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
e per il CORSO DI LAUREA MAGISTRALE INTERNAZIONALE INTERATENEO IN FOOD
SAFETY AND FOOD RISK MANAGEMENT
del DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO
A.A. 2025-2026

ART. 1 - OGGETTO

Con Decreto del Direttore 212/2026 del 17/02/2026 viene indetta la selezione, per titoli, ai fini dell'attribuzione a studenti di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato -TU- da svolgere nel corso dell'anno accademico 2025/2026, e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2026, così come di seguito specificato:

	Attività TU – CODICE 1
Numero assegni	n. 1
Importo di ogni assegno	€ 900 onnicomprensivo degli oneri di legge per ciascun assegno
Ore d'impegno per ogni assegno	60 ore
Periodo di attività	Entro il 31/12/2026
Tipologia di attività	Assistenza agli studenti, in particolare a studenti stranieri, iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Food Safety and Food Risk Management , per l'adempimento di tutte le procedure necessarie dall'iscrizione al corso alla compilazione del piano di studi ma anche per la scelta del tirocinio da svolgersi o internamente alle strutture di Ateneo o presso enti o aziende esterni. Collaborazione con la Commissione di Orientamento e partecipazione a tutte le attività di orientamento organizzate dall'Ateneo e dal Corso di Studio; Collaborazione con gli organismi di sostegno al diritto allo studio e con le rappresentanze degli studenti al fine di facilitare la partecipazione a tutte le attività universitarie. Collaborazione con il Responsabile Assicurazione della Qualità (RAQ) Costante interazione con il Delegato per il Tutorato del Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco e stesura di una relazione finale riguardante le attività svolte.

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

www.unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

	Attività TU – CODICE 2
Numero assegni	n. 1
Importo di ogni assegno	€ 900 onnicomprensivo degli oneri di legge per ciascun assegno
Ore d'impegno per ogni assegno	60 ore
Periodo di attività	Entro il 31/12/2026
Tipologia di attività	Assistenza agli studenti per tutta la durata del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari , al fine di rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle esigenze dei singoli; Collaborazione con gli organismi di sostegno al diritto allo studio e con le rappresentanze studenti al fine di facilitare la partecipazione a tutte le attività universitarie; Collaborazione con il Responsabile Assicurazione della Qualità (RAQ); Costante interazione con il delegato al tutorato per il Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco e stesura di una relazione finale riguardante le attività svolte.

	Attività TU – CODICE 3
Numero assegni	n. 1
Importo di ogni assegno	€ 900 onnicomprensivo degli oneri di legge per ciascun assegno
Ore d'impegno per ogni assegno	60 ore
Periodo di attività	Entro il 31/12/2026
Tipologia di attività	Supporto agli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari durante le attività di laboratorio in relazione agli insegnamenti di Area Chimica e Microbiologica che prevedono tale tipologia di attività.

Art. 2 – DESTINATARI

Sono ammessi a presentare domanda gli studenti iscritti all'Università di Parma nell'anno accademico 2025/2026 ai seguenti corsi:

- Corsi di Laurea Magistrale – LM-70 R Scienze e Tecnologie Alimentari e LM-70 R Food Safety and Food Risk Management;
- Corsi di Dottorato di Ricerca, anche in convenzione con altri Atenei - DR

Sono ammessi allo svolgimento delle attività e a percepire l'assegno disposto a gravare sul progetto **Food-ER**, gli studenti in regola con il versamento delle tasse dell'a.a.2025/2026 secondo le tempistiche previste dal *Manifesto degli Studi*.

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

www.unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

Art. 3 – MODALITA' DI SELEZIONE E REQUISITI DI CONCORSO

La selezione dei candidati:

- è effettuata da una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento, composta da tre docenti, incluso il *Delegato del Dipartimento per il Tutorato* con funzioni di Presidente;
- attiene le sole domande pervenute nel termine di scadenza secondo le modalità indicate all'art. 4;
- comporta la stesura di una graduatoria per ciascuna delle tipologie di attività in oggetto del presente bando di cui avvalersi a scorrimento, anche in caso di rinuncia del candidato vincitore allo svolgimento dell'attività, oppure di mancato svolgimento delle attività o di sopravvenuta impossibilità di svolgimento, oppure di carenza del requisito di regolare iscrizione all'anno 2025/2026 da verificare prima dell'inizio effettivo dell'attività;
- osserva, **pur in presenza della copertura economica dei seguenti assegni a gravare su fondi propri a disposizione del Dipartimento**, i seguenti criteri finalizzati alla individuazione di *“studenti capaci e meritevoli”* di cui al [decreto legge 105/2003](#), art. 1- *Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca*, come convertito con modificazioni dalla legge 170/2003 e secondo quanto previsto dell'art. 13 della legge 341/1990:
 - *valutazione del CV, considerando il percorso di studi e le esperienze attinenti all'attività che si è chiamati a svolgere*
 - *valutazione della votazione conseguita al termine del percorso accademico e la sua durata effettiva;*
 - *valutazione di eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito gli studenti durante il loro percorso formativo.*

Dal momento che il tutor si dovrà confrontare con studenti dei primi anni dei corsi di studio, è importante che il confronto possa avvenire sia in lingua italiana che in lingua inglese vista la provenienza UE e Extra UE degli studenti.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al presente bando, redatte in carta libera (Allegato 1) e corredate dei titoli utili ai fini della valutazione, dovranno essere presentata **entro i termini di scadenza del bando** con una delle seguenti modalità:

- invio telematico con posta elettronica all'indirizzo protocollo@unipr.it **specificando tassativamente nell'oggetto della mail il proprio nome e cognome seguito da “Candidatura Attività di Tutorato FOOD-ER DIPALIFAR”**.

La data di acquisizione delle domande è stabilita e comprovata dalla data di invio del messaggio. L'amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da errata indicazione dell'oggetto mail, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di presentazione

I candidati dovranno allegare alla domanda (Allegato 1) i seguenti documenti:

1. il curriculum vitae redatto in **formato europeo**
2. autocertificazione dell'ultimo titolo accademico conseguito con relativi esami sostenuti
3. autocertificazione degli esami sostenuti del corso di studio a cui si è attualmente iscritti (*per studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale*)
4. autocertificazione con esami di eventuali carriere precedenti
5. eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

www.unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

6. ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini del concorso
7. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

N.B.: È necessario che tutti i documenti allegati siano in formato **PDF/A** che è il formato internazionale ai fini della conservazione nel tempo dei documenti informatici **(non in Word, JPG Immagine o altro)**.

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione; non sarà, altresì, consentito, una volta scaduto il predetto termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

ART.5 - RICORSI SULLE DECISIONI

Il candidato che vi abbia interesse può presentare ricorso contro le decisioni della Commissione giudicatrice, indirizzandolo al Magnifico Rettore entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 6 – DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE

Ogni candidato risultato vincitore verrà contattato dalla Segreteria Didattica del Dipartimento per l'assunzione dell'impegno e la dichiarazione sostitutiva di certificazione finalizzata alla corretta erogazione dell'assegno. Ogni candidato risultato vincitore assume quindi l'impegno in assenza di incompatibilità e limiti che possano impedire l'assolvimento dell'impegno (v. art. 7).

Inoltre, si impegna ad osservare:

- le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo [81/2008](#);
- i doveri di comportamento e di condotta previsti dal "[Codice di comportamento](#)", adottato dall'Università degli Studi di Parma in osservanza del decreto del Presidente della Repubblica [62/13](#);
- il "[Codice etico dell'Università degli Studi di Parma](#)", emanato con decreto rettorale 236/2017.

L'attività è coordinata da docenti del Dipartimento e svolta con modalità tali da garantire sia l'effettiva fruibilità agli studenti-utenti, sia la valutazione da parte dei docenti stessi del complessivo servizio reso e dell'opportunità o meno della sua prosecuzione o di modifiche. **Essa comporta la stesura di una relazione finale sull'attività svolta a cura dell'interessato.**

ART. 7 - DECADENZA, INCOMPATIBILITÀ, LIMITI

Gli studenti che conseguono il titolo di studio, nel corso dell'attività di tutorato, decadono dall'incarico.

L'incarico:

- è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore");
- è compatibile con attività lavorativa; nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra amministrazione pubblica, gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.
- è incompatibile con la partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi all'estero che comportino pregiudizievoli sospensioni dell'attività;
- è assunto solo da chi sia in regola con il versamento delle tasse, secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.

ART. 8 - ASSEGNO

L'importo dell'assegno è inteso lordo onnicomprensivo ed è pari al costo che grava complessivamente sullo stanziamento del **GALAVVERNA_G_2022_RER_FOOD-ER**; è pertanto comprensivo di tutti gli oneri di legge posti a carico sia dello studente che dell'Università di Parma.

Nello specifico l'assegno:

- è erogato ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.lgs. 68/2012, in tal senso, è esente da imposte e cumulabile, con la fruizione delle borse di studio di cui al medesimo D.lgs. 68/2012;

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

www.unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO

- incontra il limite di € 4000 annui per un impegno massimo di 400 ore, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale (DM MIUR 1047/2017 art. 3);
- è comprensivo degli oneri previdenziali (trattenuti a cura dell'Università di Parma, e versati a favore degli studenti presso l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS).

Ne discende che i beneficiari dell'assegno *“sono tenuti all'iscrizione presso una apposita Gestione separata, presso l'INPS, e finalizzata all'estensione dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia ed i superstiti”*; essi *“comunicano all'INPS [...] i propri dati anagrafici, il numero di codice fiscale e il proprio domicilio”* [legge 335/95](#), art. 2, c. 26 e 27 *Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare*.

La mancata iscrizione avrebbe per effetto l'impossibilità di riconoscere a favore del beneficiario dell'assegno i contributi che l'Università di Parma ha, in ogni caso, l'obbligo per legge di trattenere e versare all'INPS.

Il pagamento dell'assegno presuppone:

- il regolare versamento delle tasse universitarie secondo la tempistica del *Manifesto degli Studi*;
- l'attestazione di svolgimento dell'attività.

Per i soli assegni superiori a € 1.000,00 è ammesso il frazionamento in due rate di pari importo.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali in ogni modo forniti sono trattati in osservanza degli obblighi di legge, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR). Per l'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR sul trattamento dei dati personali degli studenti, si fa rinvio a quanto pubblicato all'indirizzo <https://www.unipr.it/documenti/informativa-generale-sul-trattamento-dei-dati-personali-degli-studenti>, presente sul sito web istituzionale alla <https://www.unipr.it/privacy-protezione-dati>

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nello svolgimento delle attività.

Per quanto non indicato dal presente bando o da disposizioni specifiche, si fa riferimento alla disciplina vigente in materia di contratti di opera di diritto privato; l'attività svolta non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio @studenti.unipr.it.

PUBBLICITA' DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando, corredato dagli allegati, per la presentazione della domanda di ammissione, sarà reso pubblico sul sito web istituzionale del Dipartimento <https://saf.unipr.it/it/dipartimento/bandi> e sull'Albo On-line di Ateneo.

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:

- la composizione della Commissione di valutazione giudicatrice;
- la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica; è escluso l'invio di comunicazioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Rossana Di Marzio e-mail: rossana.dimarzio@unipr.it.



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO**

**II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI SCIENZE DEGLI ALIMENTI E DEL FARMACO**
Prof. Gianni Galaverna

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Parma, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e s. del DLgs 82/2005 e s.m.i.

UNIVERSITÀ DI PARMA

Parco Area delle Scienze, 27/A - 43124 Parma

www.unipr.it