



BANDO DI AMMISSIONE AI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO

AI SENSI DEL D.P.C.M. 4 agosto 2023

A.A. 2025/2026

RISERVATO AI VINCITORI DI CONCORSO EX D.D.G. 2575/2023, D.D.G. 3059/2024

Decreto del Coordinatore del Centro. n. 32/2026 - Prot. n. 32324/2026 del 02/02/2026

Art. 1 - PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO A.A. 2024/2025

Sono istituiti presso l'Università di Parma i percorsi di completamento per la formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai sensi del Decreto legislativo n.59 del 13 aprile 2017, modificato dall'art. 44 della Legge n.79 del 29 giugno 2022 e ss.mm., del D.P.C.M. 4 agosto 2023 (d'ora in avanti "DPCM"). Il Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica è la Struttura di riferimento preposta al coordinamento delle attività organizzative dei percorsi sopracitati.

Per ogni classe di concorso accreditata, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Decreto Ministeriale n. 138 del 26 gennaio 2026, verranno attivati per l'a.a. 2025/2026 i seguenti percorsi:

- Percorso preordinato all'acquisizione dei 30 CFU/CFA destinato ai vincitori del concorso ai sensi dell'articolo 13, comma 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 (allegato 2 del D.P.C.M. da ora in poi denominato PF30_all.2).
- Percorso preordinato all'acquisizione dei 36 CFU/CFA di completamento, di cui all'articolo 18 bis, comma 4, secondo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59, destinato a coloro i quali, entro il 31 ottobre 2022, abbiano conseguito i 24 CFU/CFA (allegato 5 del D.P.C.M. da ora in poi denominato PF36).

I suddetti corsi sono finalizzati al conseguimento dell'abilitazione.

Nell'anno accademico 2025/2026, l'Università di Parma non attiverà i percorsi formativi previsti nell'allegato 4 del D.P.C.M. 4 agosto 2023.

1.1 CLASSI DI CONCORSO

Le classi accreditate, ai sensi del D.M. n. 138 del 26 gennaio 2026, presso l'Università degli Studi di Parma, sono riportate nella seguente tabella:

CLASSE DI CONCORSO
A001 - DISEGNO E STORIA DELL'ARTE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO
A018 - FILOSOFIA E SCIENZE UMANE
A019 - FILOSOFIA E STORIA



CLASSE DI CONCORSO
A020 - FISICA
A023 - LINGUA ITALIANA PER DISCENTI DI LINGUA STRANIERA (ALLOGLOTTI)
A026 - MATEMATICA
A027 - MATEMATICA E FISICA
A028 - MATEMATICA E SCIENZE
A034 - SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE
A037 - SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI, TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE
AA22 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (FRANCESE)
AB22 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (INGLESE)
AC22 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (SPAGNOLO)
AD22 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (TEDESCO)
AE22 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (RUSSO)
BA02 - CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA (FRANCESE)
BB02 - CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA (INGLESE)
BC02 - CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA (SPAGNOLO)
BD02 - CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA (TEDESCO)
BE02 - CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA (RUSSO)
B012 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE E MICROBIOLOGICHE
B014 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI
B020 - LABORATORI DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI, SETTORE CUCINA
B021 - LABORATORI DI SERVIZI ENOGASTRONOMICI, SETTORE SALA E VENDITA

Ciascun candidato/a può presentare domanda di partecipazione per percorsi relativi alla medesima classe di concorso in una sola istituzione.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I vincitori del concorso (**D.D.G. 2575/2023 o D.D.G. 3059/2024**) sono ammessi di diritto al percorso e considerati in sovrannumero rispetto ai posti attivati dal Centro.

2.1 PF30_all.2

L'accesso a questo percorso è riservato a:

- Candidati/e vincitori/vincitrici idonei/idonee della procedura concorsuale **D.D.G. 2575/2023 o D.D.G. 3059/2024** con almeno **tre anni di servizio** negli ultimi cinque, di cui **uno specifico** nella classe di concorso per la quale si richiede l'abilitazione;
- Candidati/e vincitori/vincitrici idonei/idonee della procedura concorsuale **D.D.G. 2575/2023 o D.D.G. 3059/2024** in possesso dei **24 CFU** conseguiti entro il **31 ottobre 2022**, che successivamente alla partecipazione ai concorsi sopra menzionati abbiano maturato almeno **tre anni di servizio** negli ultimi cinque, di cui **uno specifico** nella classe di concorso per la quale si richiede l'abilitazione.
- Candidati/e vincitori/vincitrici idonei/idonee della procedura concorsuale **D.D.G. 2575/2023 o D.D.G. 3059/2024** appartenenti alla categoria **insegnanti tecnico-pratici (ITP) diplomati**, con almeno



tre anni di servizio negli ultimi cinque, di cui **uno specifico** nella classe di concorso per la quale si richiede l'abilitazione;

Tutti i candidati che accedono al percorso PF30 all.2 dovranno inoltre essere titolari di contratto a tempo determinato da graduatoria concorsuale relativa alla procedura DDG 2575/2023 o DDG 3059/2024 finalizzato all'assunzione.

2.2 PF36

L'accesso a questo percorso è riservato a:

- Candidati/e vincitori/vincitrici idonei/idonee della procedura concorsuale **D.D.G. 2575/2023 o D.D.G. 3059/2024** in possesso dei **24 CFU** conseguiti entro il **31 ottobre 2022**;
- Candidati/e vincitori/vincitrici idonei/idonee della procedura concorsuale **D.D.G. 2575/2023 o D.D.G. 3059/2024** appartenenti alla categoria **insegnanti tecnico-pratici (ITP) diplomati**, che **non** hanno maturato le tre annualità di servizio negli ultimi cinque anni, di cui **uno specifico** nella classe di concorso per la quale si richiede l'abilitazione.

Tutti i candidati che accedono al percorso PF36 dovranno inoltre essere titolari di contratto a tempo determinato da graduatoria concorsuale relativa alla procedura DDG 2575/2023 o DDG 3059/2024 finalizzato all'assunzione.

2.3 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE E COMPILARE

I titoli di accesso devono essere autocertificati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, entro il termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 4, pena esclusione, tramite la compilazione del questionario obbligatorio che verrà proposto alla fine della procedura di iscrizione online¹.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti entro il termine di scadenza del bando.

Non si procederà alla valutazione delle domande in stato non confermato.

SI INVITA A CONTROLLARE, NELLA RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, CHE LA RICHIESTA SIA STATA FATTA PER IL PERCORSO E LA CLASSE DI CONCORSO D'INTERESSE

L'Amministrazione non risponde nel caso in cui il candidato incorra in errore nella scelta del percorso e/o della classe di concorso d'interesse. **In tal caso il candidato dovrà produrre nuova istanza con le modalità ed entro i termini scadenza previsti dal presente bando e provvedere obbligatoriamente al pagamento, anche se già effettuato, del contributo obbligatorio previsto.**

La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso e dei titoli valutabili è effettuata dall'Università degli Studi di Parma. I/le candidati/e sono ammessi/e con riserva alla selezione. L'Università può, in ogni caso,

¹ **Attenzione alla compilazione del questionario online.** Si ricorda ai candidati che è fondamentale prestare la massima attenzione durante la compilazione del questionario online. Prima di confermare l'invio, è necessario verificare con cura la correttezza di tutte le informazioni inserite. **Una volta confermato, il questionario non potrà più essere modificato.** Si consiglia, pertanto, di controllare attentamente ogni dato prima di procedere con la conferma definitiva.



adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

È possibile iscriversi, **dalle ore 12.00 del 03/02/2026 alle ore 12.00 del 13/02/2026, esclusivamente attraverso la procedura informatica**, collegandosi da qualunque PC connesso ad Internet, al sito www.unipr.it avendo a disposizione lo SPID. **Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda/documentazione o produrre eventuali integrazioni.** Gli interessati dovranno, al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

al fine di evitare l'esclusione, seguire la procedura online indicata di seguito:

- a) Effettuare l'iscrizione alla selezione online (**ISCRIZIONI ON LINE** <https://unipr.esse3.cineca.it/>) selezionando il concorso a cui ci si vuole iscrivere ad esempio:
"NOME Classe di concorso – Vincitori di concorso PNRR"
- b) Allegare, attraverso un upload:
 - fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
 - Attestazione unica 24 CFU ai sensi del DM 616/2017 (obbligatorio per chi accede al percorso come vincitore di concorso con i 24 CFU);
- c) Compilare online il questionario obbligatorio che verrà presentato al termine dell'iscrizione i cui dati non saranno modificabili una volta confermato dal candidato.
- a) Effettuare il versamento dei 50 euro entro il **13/02/2023** (il contributo non è rimborsabile in nessun caso). Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle previste sul bollettino (non sono ammessi bonifici, pagamenti tramite carta docente, ecc.). Il ritardato pagamento o il non aver utilizzato la modalità prevista comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.
I/le candidati/e che concorrono su più concorsi, anche della stessa classe, sono tenuti/e al versamento di 50 euro per ogni concorso a cui intendono partecipare.

N.B. Per l'Ateneo fa fede la data di effettivo incasso presso il proprio ente tesoriere Crédit Agricole.²

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute, tramite la procedura on-line sopra descritta, a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. **Verranno, pertanto, automaticamente escluse le domande presentate dopo la scadenza del già menzionato termine, nonché verranno escluse quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non è ammessa la presentazione della domanda e degli allegati via e-mail.**

N.B. I/Le candidati/e che non sono mai stati registrati/e presso l'Università degli Studi di Parma dovranno obbligatoriamente registrarsi utilizzando le credenziali SPID. Per maggiori informazioni consultare <https://www.unipr.it/registrazione>.

² Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca e contabilizzate successivamente.



N.B. I/Le candidati/e che sono già stati/e iscritti/e all'Università degli Studi di Parma, ed hanno dimenticato il loro username o la loro password, dovranno provvedere al recupero delle credenziali di Ateneo. L'azione potrà richiedere fino a 2 giorni lavorativi. Senza il recupero delle credenziali non sarà possibile procedere all'iscrizione.

Gli studenti/esse stranieri/e, per potersi iscrivere all'Università, dovranno essere in possesso del codice fiscale.

È responsabilità dei candidati/e verificare la corretta conclusione delle procedure.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta, non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato o per motivi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, si riserva il diritto di escludere, in ogni fase, i/le candidati/e che hanno presentato istanze di partecipazione incomplete o dichiarazioni non veritiere.

Art. 4 – ELENCO DEGLI AMMESSI

Sul sito del Centro sarà pubblicato un avviso contenente, le modalità ed i termini per l'immatricolazione degli aventi diritto, ed ogni altra comunicazione utile per la procedura di selezione

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e ai percorsi sarà pubblicato sull'Albo on-line di Ateneo <https://titulus-uniparma.cineca.it/albo/> e, ai fini della consultazione, sul sito web del Centro <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Gli elenchi saranno pubblicati sul sito web del Centro, usando il **codice identificativo** assegnato dal sistema in fase di presentazione della domanda e reperibile come da istruzioni disponibili sul sito del Centro.

Il proprio stato personale (ammesso/a /non ammesso/a) potrà essere visionato nell'area riservata di ESSE3.

I/le candidati/e ammessi/e collocati in posizione utile dovranno immatricolarsi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione degli elenchi e secondo le modalità indicate al successivo art. 5.

Tale pubblicazione ha valore di notifica.

NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI PERSONALI, NÉ SARANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE IN MERITO ALLA GRADUATORIA.

In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria di accesso a percorsi diversi, il/la candidato/a dovrà optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.

Art. 5 – MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE

Solo dopo la pubblicazione delle graduatorie, i candidati potranno procedere all'immatricolazione.

Il periodo relativo all'immatricolazione sarà reso noto esclusivamente con avviso pubblicato sull'Albo on-line di Ateneo <https://titulus-uniparma.cineca.it/albo/> e, ai fini della consultazione, sul sito web del Centro <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

5.1 PROCEDURA DI ISCRIZIONE

I/le candidati/e dovranno seguire la seguente modalità:

- 1) Effettuare la pre-immatricolazione (**ISCRIZIONI ON LINE** <https://unipr.esse3.cineca.it/>) accedendo all'Area riservata con le proprie credenziali SPID allegando, **attraverso un upload** copia dei documenti richiesti oltre che l'eventuale permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari (non occorre riallegare quanto già allegato in fase di iscrizione al concorso);
- 2) Pagare la prima rata di 900,00 euro, non rimborsabile, entro la data di scadenza prevista (non sono ammessi bonifici, pagamenti tramite carta docente, ecc.);

Coloro che non avranno provveduto ad effettuare la propria iscrizione ed il relativo pagamento nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

L'Amministrazione universitaria non è tenuta a comunicare la ricezione né la validità della documentazione ricevuta.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

Il/la candidato/a ammesso/a che, intende rinunciare all'immatricolazione, potrà comunicarlo tramite mail all'indirizzo formazione.scuola@unipr.it allegando un documento di identità.

In ogni caso il mancato pagamento della quota di iscrizione entro il termine previsto per l'immatricolazione comporta la rinuncia tacita all'immatricolazione, indipendentemente dalle motivazioni addotte.

Art. 6 – COSTI E CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE

Il sistema contributivo dei percorsi di completamento di formazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, per l'anno accademico 2024/2025, è così definito:

6.1 COSTI PER I PERCORSI PF30_all.2

Il contributo massimo dovuto comprensivo del bollo virtuale e, se dovuta, della tassa regionale per il diritto allo studio (euro 140), sarà di **euro 1.900** così suddiviso:

- **prima rata di 900 euro** comprensiva del bollo e della tassa regionale se dovuta, da corrispondere all'atto dell'immatricolazione e da versarsi **tassativamente entro il termine previsto per l'immatricolazione**;
- **seconda rata di 700 euro** da versarsi entro 30/04/2026;
- **terza rata fino a 300 euro**, solo nel caso in cui lo studente non fosse ammesso all'esame finale con un giudizio di "*ammesso con merito*" da versarsi all'atto della presentazione della domanda per l'esame finale, come spiegato al punto Ammissione con merito.

6.2 COSTI PER I PERCORSI PF36

Il contributo massimo dovuto comprensivo del bollo virtuale e, se dovuta, della tassa regionale per il diritto allo studio (euro 140), sarà di **euro 1.900** così suddiviso:

- **prima rata di 900 euro** comprensiva del bollo e della tassa regionale se dovuta, da corrispondere all'atto dell'immatricolazione e da versarsi **tassativamente entro il termine previsto per l'immatricolazione**;



- **seconda rata** di **700 euro** da versarsi entro 30/04/2026;
- **terza rata 300 euro**, solo nel caso in cui lo studente non fosse ammesso all'esame finale con un giudizio di "*ammesso con merito*" da versarsi all'atto della presentazione della domanda per l'esame finale.

In caso si intenda utilizzare la carta docente per il versamento della seconda rata, sarà necessario inviare scansione del buono docente a formazione.scuola@unipr.it almeno 20 gg. prima della scadenza della seconda rata.

Non è ammesso il pagamento tardivo della prima rata. I pagamenti tardivi, con applicazione di un'indennità di mora di 50 euro, sono consentiti unicamente per la II rata.

Lo studente non in regola con il pagamento della quota annuale di contribuzione non può compiere nessun atto di carriera universitaria.

6.4 AMMISSIONE CON MERITO

L'ammissione con merito e il conseguente esonero dal versamento della III rata sono subordinati al superamento della prova scritta con una votazione pari a 9/10 o 10/10.

Qualora la prova non venga superata con la votazione sopra indicata, il/la corsista sarà tenuto/a al versamento della III rata secondo le modalità e le scadenze che verranno pubblicate sul sito istituzionale del Centro <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

6.5 ESONERI

I/le candidati/e con invalidità pari o superiore al 66% e coloro che hanno la certificazione ai sensi della legge 104/92, saranno esonerati/e dal versamento dei contributi di iscrizione. Saranno tenuti al versamento della sola imposta di bollo di 16 euro, della tassa regionale se dovuta, e del contributo di iscrizione al concorso di euro 50,00.

I/le candidati/e sono tenuti ad effettuare le necessarie dichiarazioni durante la procedura di immatricolazione, allegando la relativa documentazione. Dovranno inoltre inviare, entro il termine di immatricolazione il modulo **A23-1 PERCORSI INSEGNANTI** che dovrà essere trasmesso, corredato dalla relativa documentazione, tramite mail all'indirizzo cai@unipr.it.

6.6 CONTRIBUTO DI AMMISSIONE ALLA PROVA ORALE

Si segnala che all'atto della presentazione della domanda per l'esame finale, il corsista dovrà versare il contributo di 150,00 euro maggiorato dei bolli previsto per legge.

Art. 7 – ORGANIZZAZIONE FREQUENZA E INCOMPATIBILITA'

Il Corso è incardinato sul Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica.

La progettazione e l'organizzazione delle attività didattiche e di supporto alle stesse, previste per la realizzazione del percorso, è organizzata dal Centro.



7.1 CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

Ai sensi e per gli effetti della Legge 12 aprile 2022, n. 33 e del D.M. 29 luglio 2022, n. 930, è consentita l'iscrizione contemporanea ad uno dei Percorsi abilitanti di formazione iniziale e ad un altro corso di studio (Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di ricerca, Corsi di Laurea, Laurea specialistica, Laurea magistrale, ecc.) non a frequenza obbligatoria.

7.2 INIZIO ATTIVITÀ

La data della prima lezione dei corsi verrà comunicata tramite pubblicazione sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Le attività didattiche di cui agli allegati del D.P.C.M. 04/08/2024 si avvieranno al termine delle procedure di immatricolazione e si svolgeranno in particolare:

- le didattiche disciplinari, le attività di tirocinio e di laboratorio saranno svolte interamente in presenza;
- le altre attività saranno svolte con modalità telematica sincrona in misura non superiore al 50% del totale delle attività previste dal percorso.

Il calendario delle attività sarà pubblicato sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Le predette tempistiche potranno tuttavia subire modifiche o aggiornamenti per questioni di carattere organizzativo o indicazioni normative ministeriali.

I/le candidati/e ammessi/e ai Percorsi sono invitati a consultare costantemente la suddetta pagina web.

7.3 DURATA E FREQUENZA DEI CORSI

La frequenza è obbligatoria e sarà rilevata con le strumentazioni e le modalità del caso, anche avvalendosi di procedure automatiche e telematiche.

Per accedere alla prova finale di abilitazione è obbligatorio almeno il 70% di presenze per ogni attività formativa (art.7, comma 7 del DPCM del 4 agosto 2023).

Il titolo di abilitazione si consegue con l'acquisizione di 30 CFU per i percorsi PF30 Allegato 2 e 36 CFU per i percorsi PF36, e con il superamento dell'esame finale, secondo quanto sotto riportato.

7.4 OFFERTA FORMATIVA

Per ogni classe di concorso, le offerte formative dei vari percorsi saranno pubblicate sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

7.5 SOSPENSIONE E RINUNCIA AL PERCORSO

Per poter fare richiesta di sospensione è necessario inviare una mail all'indirizzo formazione.scuola@unipr.it, utilizzando esclusivamente il proprio account istituzionale UNIPR (nome.cognome@studenti.unipr.it) e allegare la documentazione utile a motivare la richiesta.

7.6 PROVA FINALE

Come stabilito dall'art. 9 del DPCM 4 ottobre 2023, la prova finale consiste in una prova scritta e in una lezione simulata, che accertano l'acquisizione delle competenze professionali del profilo di cui all'allegato A del DPCM 4 agosto 2023.



Prova scritta

- **Per il PF30 Allegato 2**, la prova scritta consiste in un intervento di progettazione didattica innovativa, anche mediante tecnologie digitali multimediali, inerente alla disciplina o alle discipline della classe di concorso per la quale è conseguita l'abilitazione.
- **Per il PF36**, la prova scritta consiste in una sintetica analisi critica di episodi, casi, situazioni e problematiche verificatisi durante il tirocinio svolto nel percorso di formazione iniziale, è finalizzata ad accertare le competenze acquisite dal tirocinante nell'attività svolta in gruppi-classe e nell'ambito della didattica disciplinare, con particolare riferimento alle attività di laboratorio nonché all'acquisizione delle conoscenze psicopedagogiche.

Lezione simulata

- è su tema proposto dalla commissione con un anticipo di 48 ore;
- ha una durata massima di 45 minuti;
- è progettata anche mediante tecnologie digitali multimediali;
- è sviluppata con didattica innovativa e inclusiva;
- è accompagnata dall'illustrazione delle scelte contenutistiche, didattiche e metodologiche compiute in riferimento al percorso di formazione iniziale relativo alla specifica classe di concorso.

Ulteriori indicazioni sulle modalità di svolgimento della prova finale saranno pubblicate sul sito <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

La commissione giudicatrice assegna fino a un massimo di 10 punti alla prova scritta e di 10 punti alla lezione simulata. La prova finale è superata se il/la candidato/a consegue un punteggio pari almeno a 7/10 nella prova scritta, e 7/10 nella lezione simulata.

Con il superamento della prova finale è acquisita l'abilitazione all'insegnamento.

7.7 CERTIFICATI E AUTOCERTIFICAZIONI

Per gli iscritti ai percorsi dopo il sostenimento dell'esame finale, sarà possibile scaricare l'autocertificazione dalla sezione "SEGRETERIA - AUTOCERTIFICAZIONI E STAMPA DIPLOMA SUPPLEMENT".

Art. 8 – CONTATTI

Per informazioni di carattere didattico e amministrativo relativo alla domanda di ammissione e/o immatricolazione i candidati devono inviare una e-mail **esclusivamente** all'indirizzo: formazione.scuola@unipr.it.

I/le candidati/e sono tenuti a consultare la posta elettronica istituzionale e personale, fornita al momento dell'immatricolazione al percorso, al fine di prendere visione di eventuali comunicazioni da parte della segreteria didattica o amministrativa.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Prof. Michele Daloiso – Coordinatore del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti e l'Innovazione Didattica Via M. D'Azeglio, n. 85 - 43121 Parma, Tel. 0521/032360 email cefid@unipr.it.



Art. 10 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Soggetti del trattamento

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo E-mail: dpo@unipr.it

Finalità e modalità di trattamento

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per fini esclusivamente istituzionali, ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento a soggetti esterni quali ad esempio CINECA, Er-GO, ALMA LAUREA, Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

Diritti dell'interessato

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy

(www.garanteprivacy.it).

Art. 11 – NOREME DI SALVAGUARDIA E DISPOSIZIONI FINALI

L'esclusione del/le candidati/e può essere comunicata agli interessati in qualsiasi momento, anche dopo l'approvazione degli atti della selezione ovvero durante lo svolgimento del corso o dopo la conclusione dello stesso, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda e/o relativi modelli di autocertificazione dei requisiti presentati oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, per mancata presentazione dei previsti modelli obbligatori di autocertificazione, per mancata effettuazione del pagamento del contributo obbligatorio nei termini previsti dal presente bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Ogni comunicazione, variazione o integrazione relativa al presente bando sarà pubblicata al seguente link <https://formazioneinsegnanti.unipr.it/>.

Le suddette pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Parma, 02/02/2025

Il Coordinatore

Prof. Michele Daloiso

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005