



IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 *“Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”*, nonché le relative norme di esecuzione;
vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante *“Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, concernente il *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, contenente il *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;
visto il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* nella versione testuale vigente
visto il vigente CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca;
richiamata la propria Determina Rep. n. 2172/2024, prot. n. 201357 del 19.07.2024, con cui è stato indetto un CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DELLA DURATA DI 30 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILI, DA INQUADRARE NELL’AREA DEI COLLABORATORI - SETTORE AMMINISTRATIVO, PER LE ESIGENZE DELL’AREA DIDATTICA, INTERNAZIONALIZZAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI [Cod. Rif. 2024ptaC018];
acquisiti agli atti i verbali redatti dalla Commissione Esaminatrice, nominata con successiva propria Determina n. 2577/2024, prot. n. 239610 del 10.09.2024, così come modificata con ulteriore propria Determina Rep. n. 2899/2024, prot. n. 270208 del 11.10.2024;
accertata la regolarità della procedura e dei singoli atti della sopraindicata Commissione, i quali, prescindendo da qualsiasi valutazione di merito ivi contenuta, risultano conformi alle disposizioni di legge che disciplinano la materia, nonché a quanto previsto dal bando di concorso;
ritenuto necessario procedere all’approvazione di tali atti e della graduatoria finale elaborata dalla Commissione Esaminatrice, nonché alla dichiarazione delle candidate vincitrici;

determina

1. Sono approvati gli atti del CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DELLA DURATA DI 30 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILI, DA INQUADRARE NELL’AREA DEI COLLABORATORI - SETTORE AMMINISTRATIVO, PER LE ESIGENZE DELL’AREA DIDATTICA, INTERNAZIONALIZZAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI [Cod. Rif. 2024ptaC018].
2. È approvata la seguente **graduatoria finale**:

Posizione	CANDIDATO/A	VOTO COMPLESSIVO FINALE
1	BATTAGLIA Alessia	49,5/60
2	CALZONE Marisa Assunta	49/60
3	BELLOLI Stefano	46,5/60
4	BATTISTONI Ilaria	46/60
5	LATESSA Paola	45,5/60
6	MURRIERI Marika	45/60
7	ROZZI Marco	43,5/60
8	MORELLI Stefania	43/60
9	LATINO Laura	42/60

3. Sono dichiarate vincitrici le candidate di seguito elencate:

- **Alessia Battaglia**
- **Marisa Assunta Calzone**

la cui assunzione è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e dell'insussistenza di cause ostative.

4. Con specifico avviso è disposta la pubblicazione della graduatoria finale, con l'indicazione delle candidate dichiarate vincitrici, sul sito istituzionale di Ateneo, nella sezione dedicata ai bandi di concorso, e sul Portale del Reclutamento InPA – Dipartimento della Funzione Pubblica.
5. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Parma nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di cui al punto precedente.

Avv. Candeloro Bellantoni
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	Avv. Anna Maria Perta
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Amministrazione Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione	Dott. Stefano Ollari