

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: **19/12/2024**

Data di scadenza della selezione: **12/01/2025**

AVVISO DI SELEZIONE

Autorizzato con DR n. 3008/2024 prot. n. 316793 del 18.12.2024

- Visto il "Regolamento per il conferimento a terzi estranei all'Università di incarichi di prestazione d'opera autonoma", disponibile in internet sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unipr.it/node/5715>

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e verificata l'impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all'interno dell'Università degli Studi di Parma a **predisposizione di linee guida e raccomandazioni strategiche per una efficace promozione di collaborazioni sostenibili tra istituzioni universitarie italiane ed africane, sulla base dell'analisi di progetti di scambio accademico e iniziative transnazionali in materia di istruzione**, è indetta una selezione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera avente ad oggetto la seguente attività:

- Eseguire un'analisi dettagliata di progetti di scambio accademico tra partner italiani e africani, valutando obiettivi raggiunti, tempistiche, budget e qualità dei deliverable.

- Identificare successi, sfide e lezioni apprese nel contesto della cooperazione internazionale interuniversitaria.

- Collaborare con i partner africani e i team interni ai partner italiani per raccogliere feedback e dati qualitativi e quantitativi.

- Preparare report comprensivi che includano insight sulle dinamiche interculturali e raccomandazioni per migliorare le pratiche di project management internazionale.

- Facilitare sessioni di debriefing e workshop con gli stakeholder chiave, sia locali che internazionali.

- Contribuire allo sviluppo e all'implementazione di processi e metodologie migliorative per progetti Erasmus futuri.

Relativamente al progetto **MONA_N_23_PNRR_UNITAFRICA_01 "Empowering the Academic Cooperation between Italy and Africa for fostering the quality and effectiveness of the higher education systems in a mutual learning environment"** CUP D81I24000280007

Soggetti destinatari:

- professionisti regolarmente iscritti ad Albi, Elenchi o Ruoli per attività professionali per l'esercizio delle quali tale iscrizione è obbligatoria; esercenti per professione abituale una attività professionale priva di Albo, Elenco o Ruolo o una attività per la quale tale iscrizione non è richiesta;
- esperti di specifica competenza e/o esperienza in relazione alla prestazione richiesta, qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata all'iscrizione in apposito Albo, Elenco o Ruolo;
- dipendenti pubblici o privati, di comprovata esperienza e professionalità per i quali è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

Il prestatore d'opera dovrà essere in possesso della Laurea in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali, Ingegneria, Economia, Scienze Sociali, Project Management o discipline correlate.

Esperienza comprovata in ruoli di analisi di progetto o project management, preferibilmente in contesti internazionali o con partner africani.

Si richiedono competenze avanzate nell'analisi di progetti internazionali, una buona comprensione delle dinamiche interculturali e la capacità di valutare l'impatto e le performance del progetto, fornendo raccomandazioni strategiche per ottimizzare future collaborazioni.

1. Monitoraggio e valutazione di progetti: esperienza consolidata nel monitoraggio e valutazione di progetti complessi, con capacità di definire indicatori di performance e sviluppare strumenti di raccolta dati per monitorare l'andamento del progetto.
2. Conoscenza del settore universitario e delle politiche educative: profonda comprensione del funzionamento degli atenei e delle politiche educative, in particolare nel contesto internazionale, sia africano che italiano, per la progettazione e implementazione di programmi formativi.
3. Capacità di analisi e valutazione dell'impatto: capacità di raccogliere e analizzare dati quantitativi e qualitativi per misurare l'impatto delle attività sul miglioramento della didattica e dei processi accademici.
4. Familiarità con le procedure di analisi SWOT.
5. Competenze interculturali e di comunicazione: esperienza in contesti interculturali, con abilità linguistiche (inglese, francese e italiano) e preferibilmente conoscenza di altre lingue parlate in Africa.
6. Competenze gestionali e organizzative: capacità di gestire progetti complessi in più Paesi, coordinando gruppi diversi e mantenendo la collaborazione con partner internazionali.
7. Conoscenza degli strumenti di valutazione: familiarità con software di gestione e analisi dei dati (come Excel e SPSS) e tecniche di raccolta dati quali interviste, questionari e focus group.
8. Orientamento ai risultati e risoluzione di problemi: capacità di risolvere problemi e mantenere l'attenzione sugli obiettivi strategici del progetto per massimizzare l'impatto.
9. Capacità di redazione e comunicazione di risultati: abilità nella stesura di rapporti chiari e dettagliati e nella presentazione dei risultati a diversi pubblici in modo persuasivo e comprensibile.

Titolo preferenziale: Conoscenza avanzata della lingua inglese e francese.

Struttura proponente e responsabile del procedimento: Direttore del Centro CUCI

Durata/termine per l'esecuzione della prestazione: 15 mesi

L'ammontare del compenso è pattuito in €: 37.500,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione e di eventuali spese di trasferta e/o iscrizione a congressi e manifestazioni similari connesse, anche temporalmente, all'esecuzione della prestazione

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di una o più rate posticipate. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione del contratto attestata dal referente del contratto.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Le domande di ammissione alla selezione (**All. 1**), redatte in carta libera, dovranno pervenire presso protocollo.cuci@unipr.it di questa Università, tassativamente entro e non oltre la data di scadenza indicata nel presente avviso sul sito web dell'Università: <https://www.unipr.it/node/18066>, mediante Invio telematico con posta elettronica (file in formato PDF), con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio del messaggio.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. *curriculum vitae* da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari (titoli culturali ed esperienze professionali), redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, e-mail, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa;
2. copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento;
3. certificazioni delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum vitae
4. ***dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Parma (All.2)***

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura proponente, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c), della Legge 240/2010.

La Commissione verrà nominata dal Rettore o dal Responsabile della struttura, e sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare le seguenti categorie:

Relative a quanto elencato nelle competenze e nei requisiti di cui sopra

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Il colloquio si svolgerà online. Il candidato ammesso al colloquio sarà avvisato e gli sarà comunicato il link, via e-mail almeno 5 giorni prima dell'inizio del colloquio.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

Relative a quanto elencato nelle competenze e nei requisiti di cui sopra

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Al termine della valutazione la Commissione individuerà il soggetto idoneo, con l'approvazione degli atti da parte del Rettore o del Responsabile della struttura, onde procedere alla stipula del relativo contratto.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Università www.unipr.it

Il candidato dichiarato idoneo dovrà sottoscrivere il contratto di prestazione d'opera autonoma, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'amministrazione si riserva altresì di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Parma, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy>

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: uocentri@unipr.it.

La direttrice del Centro
Prof.ssa Nadia Monacelli

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s. m. i.